

## Ogólne zagadnienia zarządzania

1. Kluczowe koncepcje zarządzania – przegląd głównych teorii.
2. Zarządzanie strategiczne – etapy procesu i znaczenie.
3. Rola menedżera w organizacji – kompetencje i wyzwania.
4. Cykl życia organizacji i jego znaczenie dla strategii firmy.
5. Modele struktur organizacyjnych – zalety i wady różnych podejść.
6. Procesy podejmowania decyzji w zarządzaniu.
7. Organizacyjne aspekty przywództwa – style i modele zarządzania.
8. Motywowanie pracowników – klasyczne i nowoczesne teorie.
9. Systemy i metody kontroli w organizacji.
10. Kultura organizacyjna – znaczenie i sposoby kształtowania.
11. Wpływ technologii na zarządzanie organizacją.
12. Zarządzanie innowacjami – strategie i wyzwania.
13. Wpływ globalizacji na zarządzanie przedsiębiorstwem.
14. Zarządzanie projektami – metody i narzędzia.
15. Digitalizacja biznesu – szanse i zagrożenia.
16. Lean Management i jego zastosowanie w zarządzaniu.
17. Zarządzanie zmianą w organizacji – strategie wdrażania.
18. Wykorzystanie analizy SWOT w zarządzaniu strategicznym.
19. Znaczenie modelu pięciu sił Portera dla konkurencyjności przedsiębiorstwa.
20. Rola macierzy BCG w planowaniu strategicznym.
21. Etyczne aspekty zarządzania organizacją.
22. Wpływ rynku pracy na strategię HR przedsiębiorstwa.
23. Strategie marketingowe w dobie digitalizacji.
24. Big Data i ich wpływ na podejmowanie decyzji zarządczych.
25. Systemy ERP i ich znaczenie dla organizacji.
26. Nowoczesne podejścia do zarządzania wiedzą w firmie.
27. Automatyzacja procesów biznesowych – skutki i wyzwania.
28. Zarządzanie łańcuchem dostaw w przedsiębiorstwach.
29. Ekonomia behawioralna a procesy decyzyjne w zarządzaniu.
30. Zarządzanie kryzysowe – metody i praktyczne zastosowanie.

31. Znaczenie employer branding dla konkurencyjności firmy.
32. Wpływ pandemii COVID-19 na modele zarządzania.
33. Efektywność pracy zdalnej i jej wpływ na organizację.
34. Sztuczna inteligencja w zarządzaniu – szanse i zagrożenia.
35. Strategie rozwoju przedsiębiorstw – kluczowe podejścia.
36. Psychologiczne aspekty podejmowania decyzji menedżerskich.
37. Zarządzanie międzykulturowe w organizacjach międzynarodowych.
38. Crowdsourcing jako narzędzie innowacji w firmach.
39. Społeczna odpowiedzialność biznesu i jej rola w strategiach firm.
40. Transformacja cyfrowa a przyszłość zarządzania organizacją.

## **Zarządzanie bezpieczeństwem**

1. Kluczowe aspekty zarządzania bezpieczeństwem w organizacji.
2. Analiza ryzyka jako element zarządzania bezpieczeństwem.
3. Cyberbezpieczeństwo – zagrożenia i strategie ochrony danych.
4. Rola compliance w zarządzaniu ryzykiem.
5. Systemy zarządzania kryzysowego – organizacja i funkcjonowanie.
6. Ochrona danych osobowych w organizacjach – RODO i inne regulacje.
7. Współczesne zagrożenia dla bezpieczeństwa narodowego.
8. Metody zabezpieczania transakcji finansowych w cyberprzestrzeni.
9. Organizacja ochrony infrastruktury krytycznej.
10. Strategie zarządzania bezpieczeństwem w transporcie i logistyce.
11. Zarządzanie incydentami bezpieczeństwa – dobre praktyki.
12. Rola audytów w ocenie poziomu bezpieczeństwa organizacji.
13. Wpływ globalizacji na bezpieczeństwo gospodarcze.
14. Systemy kontroli dostępu w organizacji.
15. Dezinformacja jako zagrożenie dla bezpieczeństwa informacyjnego.
16. Zarządzanie bezpieczeństwem w administracji publicznej.
17. Nowoczesne technologie w obszarze bezpieczeństwa organizacyjnego.
18. Organizacja ochrony osób i mienia – kluczowe zasady.
19. Metody i strategie zwalczania przestępczości gospodarczej.
20. Psychologiczne aspekty zarządzania sytuacjami kryzysowymi.

## **Zarządzanie zasobami ludzkimi**

1. Strategie HR – modele zarządzania kapitałem ludzkim.
2. Employer branding – budowanie marki pracodawcy.
3. Rekrutacja i selekcja – nowoczesne metody i technologie.
4. Rola systemów ocen pracowniczych w HR.
5. Motywowanie pracowników – skuteczne strategie.
6. Różnorodność w miejscu pracy – wyzwania i korzyści.
7. Well-being pracowników jako element strategii HR.
8. Zarządzanie talentami w organizacjach.
9. Work-life balance – sposoby jego wdrażania.
10. Automatyzacja procesów HR – zalety i zagrożenia.
11. Przywództwo w organizacji – kluczowe kompetencje menedżera.
12. Wpływ pandemii COVID-19 na politykę HR.
13. Rola sztucznej inteligencji w HR.
14. Wykorzystanie Big Data w analizie HR.
15. Modele wynagradzania a efektywność pracowników.
16. Psychologia pracy a zarządzanie zespołem.
17. Strategie zarządzania zmianą z perspektywy HR.
18. Efektywność programów mentoringowych i coachingowych.
19. Zarządzanie zespołami rozproszonymi.
20. Prawo pracy w kontekście zarządzania zasobami ludzkimi.

## **Zarządzanie w administracji**

1. Struktura administracji publicznej w Polsce i jej funkcje.
2. Proces legislacyjny i jego wpływ na zarządzanie administracją.
3. Zarządzanie finansami publicznymi – kluczowe aspekty.
4. Digitalizacja usług administracyjnych – wyzwania i korzyści.
5. Organizacja pracy urzędu administracji publicznej.
6. Polityka kadrowa w administracji – rekrutacja i rozwój pracowników.
7. Partycypacja społeczna w zarządzaniu administracją.
8. Wpływ regulacji unijnych na administrację publiczną.
9. Zarządzanie projektami publicznymi – metody i narzędzia.
10. Efektywność administracji publicznej – wskaźniki oceny.
11. Odpowiedzialność administracji za politykę społeczną.
12. Public relations w administracji – budowanie wizerunku instytucji.
13. E-administracja – rozwój i perspektywy.
14. Modele współpracy między sektorem publicznym i prywatnym.
15. Wpływ decentralizacji na zarządzanie administracją.
16. Kontrola i audyt w administracji publicznej.
17. Strategie rozwoju miast i regionów – zarządzanie urbanistyczne.
18. Zarządzanie funduszami unijnymi w administracji.
19. Wpływ innowacji na modernizację administracji.
20. Współczesne wyzwania zarządzania administracją publiczną.

### **UWAGA**

**Student przystępujący do obrony pracy magisterskiej losuje trzy pytania, dwa z ogólnej wiedzy zarządzania oraz jedno ze specjalności**