Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
SEMINARIUM DYPLOMOWE	KZ/SI/PP- SD

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr V i VI

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

BILANS PUNKTÓW ECTS

Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin

A. Formy zajęć
- seminarium dyplomowe **(pozwalające nabyć umiejętności praktyczne)**,

B. Sposób realizacji
- zajęcia w sali dydaktycznej,

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Seminarium	25
Konsultacje	30
Przygotowanie do zajęć	25
Studiowanie literatury	50
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	130
Przygotowanie do zaliczenia	40
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**300**
Liczba punktów ECTS	**13**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	–	–	–	–	–	**25**	**25**

Status przedmiotu
- obowiązkowy

Język wykładowy
Język polski

Metody dydaktyczne

- seminarium dyplomowe **pozwalające nabyć umiejętności praktyczne**
- projekt badawczy,
- projektów praktyczny
- praca indywidualna
- analiza przypadków,
- dyskusja,

Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne

A. Sposób zaliczenia
- zaliczenie z oceną

B. Formy zaliczenia

- **ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru**

	C. Podstawowe kryteria – V semestr – zaliczenie seminarium na podstawie przygotowanego i przedstawionego referatu na zadany temat, – VI semestr – zaliczenie seminarium na podstawie zakończonej i złożonej pracy licencjackiej

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

1. Wymagania formalne,
   – Zaliczenie wszystkich przedmiotów objętych programem kształcenia,
2. Wymagania wstępne,
   – Znajomość zagadnień z przedmiotów podstawowych i kierunkowych i specjalnościowych objętych planem studiów I stopnia na kierunku Zarządzanie

Cele przedmiotu:

1. przygotowanie do samodzielnego wyszukiwania literatury związanej z określonym tematem,
2. przygotowanie do samodzielnej pracy z tekstem z zakresu zarządzania na różnym poziomie,
3. wykształcenie umiejętności przygotowywania i przedstawiania referatów o tematyce objętej planem kształcenia,
4. przygotowanie do redagowania i zaprezentowania własnego tekstu (pracy dyplomowej).

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
SD_W_01	Zna podstawową terminologię z zakresu pracy. Zna procesy i relacje zachodzące między organizacjami. Posiada wiedzę o otoczeniu i wpływie otoczenia na organizację otoczenia.	Z1P_W01 Z1P_W03 Z1P_W04 Z1P_W05	PD, MP, OZ, AZ
Umiejętności			
SD_U_01	Potrafi formułować, diagnozować identyfikować i rozwiązywać problemy dotyczące podstawowych funkcji zarządzania w zakresie planowania, organizowania, przewodzenia i kontroli. Korzysta z nabytej wiedzy oraz posługuje się nią celem rozwiązywania problemów.	Z1P_U01 Z1P_U05 Z1P_U06	PD, MP OZ, AZ
SD_U_02	Potrafi w stopniu podstawowym zarządzać działaniami organizacji posługując się wybranymi normami i regułami prawnymi zawodowymi i moralnymi. Umiejętnie pracuje i zarządza czasem własnym, potrafi kierować i organizować pracę zespołów projektowych.	Z1P_U06 Z1P_U08	PD, MP OZ, AZ
SD_U_03	Umie logicznie myśleć, analizować i dokonywać syntezy wybranych zjawisk gospodarczych, finansowych i biznesowych przy rozwiązywaniu problemów w przedsiębiorstwie (organizacji). Potrafi przygotować prace, prezentacje z zakresu zarządzania i ekonomii.	Z1P_U09 Z1P_U11	PD, MP OZ
Kompetencje społeczne			
SD_K_01	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie. Umie przyjąć krytyczną ocenę, dokonując samooceny w oparciu o informacje z otoczenia.	Z1P_K01 Z1P_K06	PD

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	PD- PRACA DYPLOMOWA
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	

Treści programowe	Liczba godzin
D. Problematyka seminarium	
Semestr V	
Omówienie formalnych i merytorycznych wymagań dotyczących pracy dyplomowej, w tym zawartych w „Wytycznych i zaleceniach w sprawie przygotowania prac dyplomowych na Wydziale Ekonomii WSSG w Przeworsku”. Zwrócenie uwagi na elementy uwzględniane przy ocenie pracy przez recenzenta, takie jak: zgodność tematu z treścią; układ i struktura pracy, kompletność też; jakość merytoryczna; elementy nowości i oryginalności; dobór i wykorzystanie literatury i innych źródeł; strona formalna: poprawność językowa, technika pisania, tabele, wykresy, przypisy, spisy itp. Określenie harmonogramu prac związanych z przygotowaniem koncepcji metodycznej badań i planu pracy oraz realizacji kolejnych etapów przygotowania części pracy (teoretycznej i badawczej).	10

Problemy wyboru problematyki i tematu pracy oraz promotora; Określanie założeń metodycznych: zakresu problemowego, celów i hipotez badawczych, zakresu przedmiotowego i czasowego, a także metod badań, charakteru źródeł danych itp., w tym na przykładzie przygotowywanych konkretnych prac. Ogólne zasady budowania struktury pracy dyplomowej, jej składowe elementy, ich kolejność, podział na rozdziały, podrozdziały i punkty – ogólnie oraz w odniesieniu do projektowanych prac. Opracowanie roboczych planów pracy.	
Semestr VI	
Zasady zbierania materiałów badawczych i studiowania literatury. Poszukiwanie, selekcjonowanie i krytyczna analiza materiałów pod kątem przydatności dla realizacji celów badawczych. Gromadzenie i porządkowanie informacji w grupy problemowe zgodnie z przyjętymi założeniami metodycznymi (zakresami) i planem. Opracowywanie części teoretycznej prac i prezentacja wniosków z nich wynikających, a także weryfikacja i uszczegóławianie planu pracy po pierwszej fazie studiów literatury i badań własnych. Prezentacja fragmentów prac, dyskusja i ewentualna korekta błędów merytorycznych i formalnych. Złożenie pracy.	15
Razem	**25**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Radosław Zenderowski, Praca magisterska-licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej, CeDeWu 2015
2. Kazimierz Pawlik, Radosław Zenderowski, Dyplom z Internetu. Jak korzystać z internetu pisząc prace dyplomowe?, CeDeWu 2013
3. Radosław Zenderowski, Techniki pisania prac magisterskich i licencjackich, CeDeWU 2009

B. Literatura uzupełniająca

1. Radosław Zenderowski, Technika pisania prac magisterskich i licencjackich. Poradnik. Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2015.
2. Renata Wojciechowska, Przewodnik metodyczny pisania pracy dyplomowej, Difin 2010
3. Remigiusz Kozłowski, Praktyczny sposób pisania prac dyplomowych z płytą CD, WoltersKluwer 2009

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…….
(podpis osoby
odpowiedzialnej za przedmiot)

….....
(podpis Dziekana
Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS-**
RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA	KZ/SI/PP- RZ

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr IV

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne
- metoda projektowa
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Prezentacja ćwiczenia projektowe pozwalające nabyć umiejętności praktyczne

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	5
Przygotowanie do zajęć	5
Studiowanie literatury	10
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**60**
Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–	–	–	–	**20**

Status przedmiotu:
- obowiązkowy

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia:
-zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia:
wykład:
-zaliczenie pisemne – test z pytaniami (zadaniami) otwartymi,
ćwiczenia:
-kolokwium pisemne, dłuższa wypowiedź pisemna (rozwiązywanie problemu),
-ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

3. Wymagania formalne,
   - Podstawy zarządzania, Finanse, Rachunkowość finansowa,
4. Wymagania wstępne,
   - brak

Cele przedmiotu:

Przedmiot obejmuje podstawowe zagadnienia teoretyczne oraz praktyczne aspekty prowadzenia w podmiotach gospodarczych rachunkowości finansowej, będącej podstawą systemu informacji finansowej i ekonomicznej. Podstawy teoretyczne rachunkowości skierowane zostały na prezentację istoty, funkcji i zadań rachunkowości, metody bilansowej oraz nadrzędnych zasad rachunkowości

Natomiast w celu prezentacji podstaw prowadzenia ewidencji księgowej w przedsiębiorstwie w ramach tego przedmiotu przedstawione są zarówno podstawy prawne, wynikające z polskiego prawa bilansowego, jak też zasady ewidencji operacji gospodarczych i zasady sporządzania podstawowych sprawozdań finansowych przedsiębiorstwa, takich jak bilans i rachunek wyników

Zajęcia poświęcone:

1. relacjom między krajowymi a międzynarodowymi strukturami i instytucjami określającymi system rachunkowości,
2. normach i regułach z zakresu prawa bilansowego i podatkowego określających przedmiot i podmiot rachunkowości,
3. strukturze bilansu, rachunku zysków i strat oraz zasadom definiowania aktywów i pasywów oraz przychodów i
4. kosztów,
5. prawidłowej interpretacji operacji gospodarczych i prognozowaniu ich wpływu na sytuacje ekonomiczną podmiotów gospodarczych,
6. pozyskaniu danych o operacjach gospodarczych dla celów efektywnego zarządzania podmiotem gospodarczym

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
RZ_W_01	Zna i rozumie podstawowe zasady prowadzenia rachunkowości w przedsiębiorstwie, rozróżnia podstawowe grupy kosztów, dostrzega różnicę między aktywami i pasywami przedsiębiorstwa (organizacji)	Z1P_W05	KZ
Umiejętności			
RZ_U_01	Potrafi w sposób umiejętny pozyskiwać dane oraz wykorzystywać je do analizy zjawisk i procesów finansowych zachodzących w rozliczeniach wewnętrznych i zewnętrznych przedsiębiorstwa	Z1P_U02	KZ, CS
RZ_U_02	Korzysta ze zdobytej wiedzy, właściwie dobiera i stosuje funkcje matematyczne, oraz potrafi prawidłowo dobrać narzędzia matematyczne do prowadzonej kalkulacji rachunkowej	Z1P_U03	KZ, CS
Kompetencje społeczne			
RZ_K_01	Potrafi współpracować w grupie przyjmując w niej różne role a także określa priorytety dla tej grupy.	Z1P_K02	AZ, OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A Problematyka wykładu	
Znaczenie rachunkowości zarządczej w zarządzaniu przedsiębiorstwem (zakres i rola rachunkowości zarządczej, różnice między rachunkowością zarządcza i rachunkowością finansową, pojęcie kosztów i rodzaje kosztów)	2
Metody kalkulacji kosztu wytworzenia wyrobu gotowego (kalkulacja podziałowa i doliczeniowa)	2
Rodzaje i znaczenie rachunku kosztów (rachunek kosztów pełnych, zmiennych, ABC, KaizenCosting, wpływ zastosowanego rachunku kosztów na wynik finansowy)	2
Analiza progu rentowności (koszty stałe i zmienne, metody separacji kosztów stałych i zmiennych, próg rentowności dla produkcji jednoasortymentowej i wieloasortymentowej)	2
Analiza progu rentowności – (margines bezpieczeństwa, efekt dźwigni operacyjnej i finansowej, analiza wrażliwości)	2

Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Rozliczanie kosztów ponoszonych przez wydziały pomocnicze – zadania	2
Wyliczanie kosztu wytworzenia wyrobu gotowego – zadania	2
Ustalanie kosztu wytworzenia wyrobu gotowego dla różnych rachunków kosztów – zadania + dyskusja	2
Analiza progu rentowności – zadania	2
Podejmowanie decyzji w zakresie produkować czy kupować, ustalania ceny sprzedaży wyrobu gotowego – zadania + dyskusja	2
Razem	**10**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. S. Sojak, „Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów, t. II", Wydawnictwo Dom Organizatora, Toruń 2015.
2. P. Szczypa, Rachunkowość zarządcza kluczem do sukcesu", CeDeWu 2014
3. M. Sierpińska, B. Niedbała, „Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie", Wydawnictwo Naukowe PWN 2013
4. E. Nowak, „Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie", Wydawnictwo CeDeWu 2018

B. Literatura uzupełniająca

1. K. Czubakowska, W. Gabrusiewicz, E. Nowak, „Rachunkowość zarządcza", Wydawnictwo PWE, Warszawa 2014
2. E. Wrońska-Bukalska, „Wyzwania strategiczne w zarządzaniu finansami przedsiębiorstw", Difin 2013.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…….
(podpis osoby
odpowiedzialnej za przedmiot)

….....
(podpis Dziekana
Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	Kod ECTS
DORADZTWO EDUKACYJNO - ZAWODOWE Z ELEMENTAMI COACHINGU	**KZ/SI/PP-DZC**

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza w Przeworsku/ Wydział Ekonomii/;
rok akademicki 2020/21

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
• wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne umożliwiające pełnienie roli doradcy zawodowego, doradcy personalnego

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin

A. Formy zajęć wybierane z przygotowanej listy:
- wykład,
- ćwiczenia audytoryjne,

B. Sposób realizacji zajęć wybrany z przygotowanej listy:
- zajęcia w sali dydaktycznej

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	5
Przygotowanie do zajęć	10
Studiowanie literatury	5
Przygotowanie projektu, pracy zaliczeniowej itp.	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**60**
Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia praktyczne**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–	–	–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru specjalnościowy:
- fakultatywny

Język wykładowy
Język polski

Metody dydaktyczne:
- wykład
- ćwiczenia audytoryjne:
  - praca w grupach
  - dyskusja

Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne

	A. Sposób zaliczenia: • zaliczenie z oceną
	B. Formy zaliczenia: o **kolokwium pisemne - testowy z pytaniami (zadaniami) otwartymi lub wykonanie pracy,** o **ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru**
	C. Podstawowe kryteria zaliczenia przedmiotu: – pozytywna ocena kolokwium zaliczeniowego – opracowanie i prezentacja projektu,

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

5. Wymagania formalne,
– brak
6. Wymagania wstępne,
– brak

Cele przedmiotu:

1. wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne umożliwiające pełnienie roli doradcy zawodowego, doradcy personalnego
2. doskonalenie umiejętności praktycznych w zakresie doradztwa zawodowego
3. kształcenie umiejętności stosowania coachingu w praktyce

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
DZC_W_01	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia i zarządzania różnymi formami przedsiębiorczości, wykorzystuje wiedzę z doradztwa zawodowego w przedsiębiorstwie w kierunku polepszenia efektów.	Z1P_W05	KZ AZ
Umiejętności			
DZC_U_01	Potrafi korzystać z nabytej wiedzy, odpowiednio dobierając jej wybrany dział do rozwiązania problemów związanych z doradztwem zawodowym i coachingiem. Potrafi samodzielnie zdobywać i doskonalić swoją wiedzę oraz umiejętności praktyczne poprzez pracę własną oraz w firmie, którą reprezentuje.	Z1P_U01	KZ PR AZ
Kompetencje społeczne			
DZC_K_01	Ma odpowiedni poziom wiedzy, którą rozwija i wykorzystuje umiejętnie w razie takiej potrzeby.	Z1P_K01	AZ
DZC_K_02	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym, jej krytycznej analizy oraz wykazuje inicjatywę. Jest komunikatywny i potrafi bronić swoich poglądów.	Z1P_W05	AZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego		
EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ PROWADZĄCEGO
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	
Teoretyczne podstawy doradztwa (analiza podstawowych pojęć związanych z doradztwem i poradnictwem zawodowym; źródła rozwoju poradnictwa zawodowego, rozważania nad kondycją poradnictwa zawodowego w Polsce)	2
Wybrane koncepcje wyboru zawodu	1
Analiza bieżącej sytuacji na rynku pracy (znajomość podstawowych pojęć; bezrobocie i różne rodzaje bezrobocia, sytuacja na rynkach pracy w wybranych województwach)	1
Komunikacja interpersonalna, psychologia komunikacji, specyfika rozmowy doradczej	1
Osobowość jako element kompetencji zawodowych	1
Wprowadzenie do coachingu	1
Instytucja rynku pracy; rynek pracy w Polsce i innych krajach Unii Europejskiej	1
Dylematy etyczne w poradnictwie zawodowym o coachingu	1
Trendy rozwojowe w świecie zawodów. Zawodoznawstwo	1

Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Metodyka pracy doradcy zawodowego - umiejętność tworzenia dokumentów aplikacyjnych (zasady pisania CV, listu motywacyjnego itp.)	3
Diagnoza predyspozycji zawodowych – metody, narzędzia	2
Środki diagnostyczne w pracy doradcy	2
Kompetencje zawodowe i społeczne doradcy zawodowego w pracy z osobami bezrobotnymi i zagrożonymi niedostosowaniem społecznym	1
Ewaluacja pracy doradcy zawodowego	2
Razem	**10**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. J. Guichard; M. Huteau, *Psychologia orientacji i poradnictwa zawodowego,* Kraków 2005
2. A. Kargulowa, *O teorii i praktyce poradnictwa. Odmiany poradoznawczego dyskursu.* Warszawa 2006
3. A. Paszkowska-Rogacz, *Doradztwo zawodowe w krajach Unii Europejskiej,* Warszawa 2010
4. M. Kacprzak, *Doradca zawodowy w kulturze,* [w:] S. Mielczarek, *Kultura pracy menadżera,* Warszawa 2010

B. Literatura uzupełniająca

1. A. Kargulowa, *Poradoznawstwo – kontynuacja dyskursu,* Warszawa 2009
2. D. Pisula, *ABC doradcy zawodowego. Rozmowa doradcza,* Warszawa 2010
3. A. Pfeiffer, *Doradztwo edukacyjno-zawodowe,* Warszawa 2014

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot …….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
TEORIA I PRAKTYKA HANDLU ZAGRANICZNEGO	KZ/SI/PP- TiPHZ

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza w Przeworsku/ Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny semestr V	**BILANS PUNKTÓW ECTS**	
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących) ……	**NAKŁAD PRACY STUDENTA**	Liczba godzin
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin	Udział w wykładach	10
A. Formy zajęć • wykład • ćwiczenia audytoryjne **(pozwalające nabyć umiejętności praktyczne)**,	Udział w ćwiczeniach	10
	Konsultacje	15
	Przygotowanie do zajęć	20
	Studiowanie literatury	25
	Przygotowanie, pracy zaliczeniowej itp.	20
B. Sposób realizacji: • zajęcia w sali dydaktycznej	Przygotowanie do zaliczenia	20
	Łączny nakład pracy studenta godzinowych	**120**
	Liczba punktów ECTS	**4**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–	**-**	–	–	**20**

Status przedmiotu	**Język wykładowy**
• obowiązkowy	język polski
Metody dydaktyczne • wykład: – wykład z prezentacją multimedialną – ćwiczenia audytoryjne – praca w grupach,	**Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne** **A. Sposób zaliczenia** • zaliczenie z oceną

– dyskusja.	**B. Formy zaliczenia** ○ **egzamin pisemny – testowy z pytaniami otwartymi lub dłuższa wypowiedź pisemna** – **kolokwium pisemne lub wykonanie pracy zaliczeniowej (w formie projektu)** – **ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru**
	C. Podstawowe kryteria Wymagania zaliczeniowe:

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

7. Wymagania formalne,
   -
8. Wymagania wstępne,
   -

Cele przedmiotu:

- zapoznać się z podstawowymi terminami i pojęciami z zakresu handlu zagranicznego.
- opanować podstawy handlu zagranicznego zarówno w zakresie aspektów teoretycznych jak i praktycznych.
- przedstawić mechanizmy funkcjonowania współczesnej gospodarki światowej.
- zapoznać się z globalizacją gospodarki światowej,
- zrozumieć zależności zachodzące między handlem zagranicznym a gospodarką Polski.

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
TiPHZ _W_01	Zna podstawową terminologię z zakresu handlu zagranicznego w tym dotyczącą rozwiązywania sporów w handlu zagranicznym w szczególności zastosowania technik negocjacyjnych w negocjowaniu kontraktu jak też międzynarodowego systemu walutowego	Z1P_W01	EP,MP
Umiejętności			
TiPHZ _U_01	Potrafi diagnozować identyfikować i rozwiązywać problemy dotyczące podstawowych funkcji zarządzania w zakresie planowania, organizowania, przewodzenia, motywowania i kontroli w handlu zagranicznym. Dostrzega potrzeby zmian w tym zakresie i wdraża je w praktyce.	Z1P_U05	EP,MP
TiPHZ _U_02	Potrafi przygotować prezentacje, prace, opracowania oraz wystąpienia dotyczące handlu zagranicznego. Biorąc pod uwagę oddziaływania otoczenia .potrafi wykorzystać dostępne informacje i prowadzić dyskusję na ich temat.	Z1P_U11	EP,MP,OZ
Kompetencje społeczne			
TiPHZ _K_01	Potrafi współpracować z w grupie jak i indywidualnie przyjmując w niej różne role. Wykorzystuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów.	Z1P_K01 Z1P_K02	MP,OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego		
EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	
Przegląd aktualnych regulacji prawnych, dotyczących handlu zagranicznego.	2
Gospodarka światowa i międzynarodowy podział pracy.	2
Tradycyjne i współczesne teorie międzynarodowej migracji czynników wytwórczych.	1
Funkcjonowanie międzynarodowych rynków towarów i usług	2
Międzynarodowy system walutowy. Równowaga bilansu płatniczego.	2

Oferta w handlu zagranicznym (formułowania oferty i zapytań ofertowych, kontroferta, akceptacja oferty, za mówienie w handlu zagranicznym).	1
7.	
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Charakterystyka dokumentów stosowanych w handlu zagranicznym (dokumenty ogólne, dokumenty przewozowe, dokumenty ubezpieczeniowe dokumenty uzupełniające).	2
Elementy negocjacji handlowych; zastosowanie technik negocjacyjnych w negocjowaniu kontraktu handlu zagranicznego (opis sytuacyjny).	2
Rozwiązywanie sporów w handlu zagranicznym (droga reklamacyjna, sądy powszechne, sądy arbitrażowe).	2
Internacjonalizacja, globalizacja, regionalizacja i teoria międzynarodowej polityki ekonomicznej	2
Kontrakt w handlu zagranicznym; rodzaje kontraktów. Klauzule kontraktowe. Formułowanie klauzul kontraktowych w aspekcie zabezpieczenia interesów strony kontraktowej. Wybór formuły handlowej kontraktu	2
Razem	**10**

Wykaz literatury

.

A. Literatura obowiązkowa:

1. K. Białecki, Operacje handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2002.

9. K. Białecki, W. Januszkiewicz, L. Oręziak, Leksykon handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2006.

10. J. Misała, Wymiana międzynarodowe i gospodarka światowa, Teoria i mechanizmy funkcjonowania, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2005.

T. Rynarzewski, A. Zielińska-Głębocka, Międzynarodowe stosunki gospodarcze. Teoria wymiany i polityki handlu międzynarodowego, PWN, Warszawa 2008

B. Literatura uzupełniająca

1. P. Bożyk, J. Misala, M. Puławski: Międzynarodowe stosunki ekonomiczne, PWE, Warszawa 1998.

2. A. Budnikowsko, E. Kawecka-Wyrzykowska: Międzynarodowe stosunki gospodarcze, PWE, Warszawa 1996.

Transakcje handlu zagranicznego, pod red. B. Stępień, PWE, Warszawa 2005.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	Kod ECTS
CONTENT MARKETING i SOCJAL MEDIA	**KZ/SI/PP** CMSM

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot

Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza w Przeworsku/ Wydział Ekonomii/

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku,

Cykl dydaktyczny semestr I	**BILANS PUNKTÓW ECTS**	
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)	**NAKŁAD PRACY STUDENTA**	Liczba godzin
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin	Udział w wykładach	-
Formy zajęć wybierane z przygotowanej listy: • ćwiczenia audytoryjne, konwersatorium	Udział w ćwiczeniach	15
	Konsultacje	5
	Przygotowanie do zajęć	15
	Studiowanie literatury	5
	Przygotowanie projektu, pracy zaliczeniowej itp.	10
Sposób realizacji zajęć wybrany z przygotowanej listy: • zajęcia w sali dydaktycznej	Przygotowanie do zaliczenia	10
	Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**60**
	Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia praktyczne**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	–	**15/Z**	–	–	–	–	**15**

Przynależność do grupy przedmiotu: **Status przedmiotu: fakultatywny**	**Język wykładowy** Język polski
Metody dydaktyczne: • wykład z prezentacjami multimedialnymi; ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących; dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych; aktywność, współpraca; studia przypadków	**Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne** **A. Sposób zaliczenia**: • zaliczenie z oceną **B. Formy zaliczenia**: - zaliczenie na ocenę **C. Podstawowe kryteria oceny z przedmiotu:** - pozytywna ocena kolokwium zaliczeniowego - projekt zaliczeniowy (30%) - projekt kampanii marki w mediach społecznościowych przygotowany w grupie, projekt se-

	mestralny (30%) - prowadzenie fanpage w mediach społecznościowych przykładowej firmy; praca w grupach na zajęciach (20%); aktywność i obecność na ćwiczeniach (20%).

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

Cele przedmiotu:
Wyposażyć studentów w wiedzę oraz praktyczne umiejętności z zakresu marketingu internetowego (digital marketing) ze szczególnym naciskiem na social media marketing, content marketing oraz strategię marketingową.

Wiedza			
CMSM _W_01	Rozumie relacje zachodzące pomiędzy instytucją a jej klientami obecnymi w Internecie Zna i rozumie zasady doboru strategii działalności i obecności przedsiębiorstwa w sferze internetowej	Z1P_W05	KZ AZ
Umiejętności			
CMSM_U_01	Potrafi diagnozować problemy, jakie pojawiają się w przypadku funkcjonowania instytucji w środowisku internetowym Potrafi projektować rozwiązania adekwatne do potrzeb instytucji i jej interesariuszy w kontekście działań marketingowych w Internecie Potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę nt. komunikacji marketingowej w nowych mediach w praktyce zawodowej	Z1P_U05	KZ, PR AZ
Kompetencje społeczne			
CMSM_K_01	Jest świadomy swojej wiedzy, wykorzystują ją, analizuje . Rozumie potrzebę rozwoju, edukacji i potrafi praktycznie posługiwać się posiadaną wiedzą.	Z1P_K01	OZ, AZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP –METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHWAŃ
KZ – KOLOKWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA – RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka ćwiczeń	
Zajęcia wprowadzające. Jak nowe media zmieniły marketing?	2
Strategia działań marketingowych w nowych mediach. Kalejdoskop potrzeb użytkowników – dobór platform społecznościowych do celów działania	2
Marketing w mediach społecznościowych niekoniecznie standardowy – analiza rozwiązań dostępnych na rynku	2
Video - marketing – analiza rozwiązań dostępnych na rynku	2
E-mail marketing: analiza rozwiązań dostępnych na rynku	2
Badanie skuteczności działań marketingowych w nowych mediach i monitoring treści	3
Marketing mobilny	2
Razem	**15**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Falls J., Media społecznościowe bez ściemy: jak kreować markę, Helion, Gliwice 2013
2. M. Czaplicka, Zarządzanie kryzysem w social media, Gliwice 2014.
3. M. Sadowski, Rewolucja social media, Gliwice 2013.
4. A. Miotk, Skuteczne social media. Prowadź działania, osiągaj zamierzone efekty, Gliwice 2013.
5. A. Podlaski, Marketing społecznościowy. Tajniki skutecznej promocji w social media, Gliwice 2011.
6. W. Gustowski, Komunikacja w mediach społecznościowych, Gdynia 2012.
7. D. Kirkpatrick, Efekt Facebooka, Warszawa 2011.
8. E. Bailyn¸ Przechytrzyć social media, Gliwice 2013.
9.. Żukowski M., Twoja firma w social mediach. Podręcznik marketingu internetowego dla małych i średnich przedsiębiorstw, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2016.

B. Literatura uzupełniająca

1.B. Stawarz, Content marketing po polsku. Jak przyciągnąć klientów?, PWN, Warszawa 2015.
2. M. Daniłoś, Video marketing nie tylko na YouTube, Helion, Gliwice 2016.
3. A. Miotk, Skuteczne social media. Prowadź działania, osiągaj zamierzone efekty. Wydanie 2 rozszerzone, Onepress, Gliwice 2017.
4. J. Comm, Brzdęk! Jak odkręcić internetowy kurek z pieniędzmi, Helion, Onepress, Gliwice 2012.

5. Czasopisma branżowe (np. Sprawny.Marketing) i blogi i portale poświęcone tematyce mediów społecznościowych
Kontakt Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	Kod Przedmiotu
PUBLIC RELATIONS	KZ/SI/PP-**PR**

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza w Przeworsku/ Wydział Ekonomii/; semestr IV

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku,

Cykl dydaktyczny **• nabycie umiejętności promocji wizerunku w mediach** **• nabycie umiejętności organizacji współpracy i kontaktów z mediami**	**BILANS PUNKTÓW ECTS**	
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)	**NAKŁAD PRACY STUDENTA**	Liczba godzin
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin	Udział w wykładach	-
A Formy zajęć wybierane z przygotowanej listy: • ćwiczenia audytoryjne,	Udział w ćwiczeniach	15
	Konsultacje	5
	Przygotowanie do zajęć	10
	Studiowanie literatury	10
	Przygotowanie projektu, pracy zaliczeniowej itp.	10
	Przygotowanie do zaliczenia	10
B. Sposób realizacji zajęć wybrany z przygotowanej listy: • zajęcia w sali dydaktycznej	**Łączny nakład pracy studenta w godzinach**	**60**
	Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia praktyczne**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	–	**15/Z**	–	–	–	–	**15**

Status przedmiotu **Przedmiot do wyboru specjalnościowy:** • fakultatywny	**Język wykładowy** Język polski
Metody dydaktyczne: • wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych • ćwiczenia audytoryjne: o praca w grupach – wykonywanie zadań prak-	**Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne** **A. Sposób zaliczenia**: • zaliczenie z oceną

tycznych i opracowanie rozwiązań projektu o dyskusja	**B. Formy zaliczenia**: o **kolokwium pisemne - testowy z pytaniami (zadaniami) otwartymi lub wykonanie pracy,** o **ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru**
	C. Podstawowe kryteria zaliczenia przedmiotu: – pozytywna ocena kolokwium zaliczeniowego – opracowanie i prezentacja pracy dziedzinowej, projektu,

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

11. Wymagania formalne,
– brak
12. Wymagania wstępne,
podstawowa wiedza z zakresu marki własnej

Cele przedmiotu:
4. Nabycie umiejętności promocji wizerunku w mediach
5. Nabycie umiejętności organizacji współpracy i kontaktu z mediami

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
PR_W_01	Ma podstawową wiedzę na temat technik marketingowych i PR w kształtowaniu wizerunku firmy. Zna genezę i stadia rozwoju PR. Posiada ogólną wiedzę o człowieku, jego roli i funkcji jakie pełni w organizacji oraz relacjach właściwych dla procesu zarządzania i PR.	Z1P_W01 Z1P_W08	KZ AZ
Umiejętności			
PR_U_01	Potrafi przygotować, w elementarnym zakresie, strategię wizerunku firmy. Przygotowuje działania PR, współpracuje z mediami i wprowadza dobre praktyki.	Z1P_U05	KZ PR AZ
Kompetencje społeczne			
PR_K_01	Posiada umiejętność promowania i podtrzymania własnego wizerunku w mediach, ma świadomość swojej wiedzy, która wykorzystuje w działaniach PR.	Z1P_K01	OZ AZ
PR_K_02	Podejmuje próbę oceny potrzeb oraz opracowania podstawy działań w zakresie *Public Relations* wybranych firm, umie przyjąć krytykę i dokonuje samooceny.	Z1P_K06	OZ AZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ PROWADZĄCEGO
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka ćwiczeń	
Strategia wizerunkowa firmy. Zadania praktyczne	3
Projektowanie strategii wizerunkowej. Studium przypadku	3
Współpraca z mediami. Studium przypadku	4
Prezentacja strategii wizerunkowej. Zaliczenie	5
Razem	**15**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. S. Trzeciak, *Personal Branding for Leaders,* Warszawa 2018
2. *Public relations wobec wyzwań współczesności*, red. G. Piechota, Kraków 2012

B. Literatura uzupełniająca

1. M. Dutko, *Efekt tygrysa – puść swoją osobistą markę w ruch!* AkademiaInternetu. Pl 2014

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot …….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu
PRAWO GOSPODARCZE I HANDLOWE

Kod ECTS **KZ/SI/PP-** PGiH

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr V

BILANS PUNKTÓW ECTS

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach dydaktycznych	10
Konsultacje	10
Przygotowanie do zajęć	10
Studiowanie literatury	10
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	15
Przygotowanie do zaliczenia	25
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**90**
Liczba punktów ECTS	**3**

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne:
- metoda projektowa
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- analiza przypadków
- analiza tekstów
- ćwiczenia

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–	–	–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru (VI):
- fakultatywny

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia
-kolokwium zaliczeniowe lub wykonanie pracy zaliczeniowej,
-ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

13. Wymagania formalne:
brak
14. Wymagania wstępne:
brak

Cele przedmiotu:

Zapoznanie studentów z pojęciami w obrębie prawa gospodarczego i handlowego oraz koncepcjami kształtującymi prowadzenie działalności gospodarczej w Polsce. Celem przedmiotu jest także ukazanie studentom współczesnych możliwości, sposobów rozpoczynania i prowadzenia działalności gospodarczej w formie jednoosobowej działalności, spółki cywilnej, spółek osobowych i kapitałowych itp., w obu systemach gospodarczych. Istotne znaczenie posiada także fakt potrzeby przygotowania studentów do zrozumiałego i samodzielnego analizowania możliwości wyboru odpowiedniej formy prowadzenia działalności. Ukazanie postępowania upadłościowego i naprawczego, podstaw prawa zobowiązań, podstawowych umów cywilnoprawnych charakterystycznych dla każdego z krajów

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
PGiH_W_01	Ma podstawową wiedzę o działalności i rozwoju przedsiębiorstw (organizacji) szczególnie w obszarze prawa handlowego i gospodarczego oraz obowiązujących normach i zasadach prawnych, etycznych i moralnych	Z1P_W04	KZ CS
Umiejętności			
PGiH_U_01	Potrafi właściwie interpretować obowiązujące przepisy prawa gospodarczego i handlowego i wykorzystać je odpowiednio w ramach organizacji	Z1P_U06	KZ CS
PGiH_U_01	Wykorzystuje metody i narzędzia analityczne oraz systemy informacyjne wspomagające proces planowania i podejmowania decyzji w zakresie właściwego interpretowania i wdrażania przepisów prawa gospodarczego i handlowego w organizacji.	Z1P_U07	KZ CS
Kompetencje społeczne			
PGiH_K_01	Wykazuje inicjatywę odważnego komunikowania się, argumentowania, obrony własnych poglądów, w realizacji zadań własnych lub zleconych	Z1P_K05	KZ CS OZ

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	
Zajęcia organizacyjne + wprowadzenie do prawa gospodarczego i handlowego	1
Źródła prawa gospodarczego (PL vs UK)	1
Podejmowanie działalności gospodarczej (PL i UK)	1
Formy prowadzenia działalności (JDG, spółka cywilna itd.)	1
Kodeks spółek handlowych – podstawy	1
Spółki osobowe i kapitałowe	1
Przedsiębiorstwo państwowe i inne formy działalności	1
Postępowanie upadłościowe i naprawcze	1
Podstawy prawa zobowiązań	1
Zabezpieczenie wykonania zobowiązań	1
Razem	10
B. Problematyka ćwiczeń	
Umowy w obrocie gospodarczym – podstawy	1
Umowy – analiza porównawcza (PL vs UK)	1
Praktyczne aspekty zawierania umów	1
Prawo papierów wartościowych	1
Prawo własności przemysłowej	1
Ochrona konkurencji i zwalczanie monopoli	1

Sądownictwo gospodarcze – praktyka	1
Case study – działalność gospodarcza	1
Case study – spory gospodarcze	1
Sądownictwo gospodarcze – praktyka	1
Razem	**10**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Przepisy 2013. Prawo gospodarcze i handlowe, Od.Nowa 2013
2. Bogusław Gonela, Prawo handlowe dla ekonomistów, Wolters Kluwer Polska – Oficyna, Warszawa 2012,
3. Company Law BBA-III by Ashok Sharma, Lecturer in Commerce Government College Bahadurgarh 2010,

B. Literatura uzupełniająca

1. Jerzy Ciszewski, Polskie prawo handlowe, LexisNexis 2011
2. Wojciech Siuda, Zarys prawa gospodarczego dla ekonomistów, Contact 2011
3. Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej,

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot……..

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…….
(podpis osoby
odpowiedzialnej za przedmiot)

….....
(podpis Dziekana
Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
PRAWO ADMINISTRACYJNE Z ELEMENTAMI PRAWA UE	KZ/SI/PP- PAzEPUE

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku / Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr V

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne:
- metoda projektowa
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- analiza przypadków
- analiza tekstów

ćwiczenia

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	10
Przygotowanie do zajęć	15
Studiowanie literatury	10
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	10
Przygotowanie do zaliczenia	25
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**90**
Liczba punktów ECTS	**3**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–	–	–	–	**20**

status przedmiotu
Przedmiot do wyboru (VI):
- fakultatywny

język wykładowy
język polski

Metody dydaktyczne:
- ćwiczenia audytoryjne:
  - analiza tekstów
  - dyskusja

Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne

A. Sposób zaliczenia wybierany z przygotowanej listy:
- zaliczenie z oceną

• ćwiczenia projektowe **(pozwalające nabyć umiejętności praktyczne**, *(projekt badawczy, projektów praktyczny, analiza przypadków, praca w grupach, dyskusja, itp.)* – praca w grupach, – analiza przypadków, – dyskusja.	**B. Formy zaliczenia:** *egzamin pisemny (do wyboru: testowy z pytaniami zamkniętymi, test z pytaniami (zadaniami) otwartymi, dłuższa wypowiedź pisemna (rozwiązywanie problemu), egzamin ustny:* *zaliczenie (do wyboru: ustne/kolokwium pisemne, wykonanie pracy zaliczeniowej, przygotowanie projektu lub prezentacji, przeprowadzenie badań i prezentacja ich wyników,* – **kolokwium zaliczeniowe,** – **ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania**: **C. Podstawowe kryteria** Wymagania zaliczeniowe/wykład: • znajomość podstawowych pojęć dotyczących prawa administracyjnego w Polsce i UE, • znajomość podstaw poszczególnych systemu prawnych, • umiejętność wykorzystania dostępnych informacji w celu poprawnego zaliczenia kolokwium podsumowującego.

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

15. Wymagania formalne:
- Prawo

16. Wymagania wstępne,
- Brak

Cele przedmiotu:

Cel przedmiot stanowi zapewnienie studentowi wiedzy: o podstawowych pojęciach i konstrukcjach prawa administracyjnego, w tym prawa ustrojowego administracji, o zadaniach, kompetencjach i formach działania organów administracji publicznej, o rodzajach źródeł prawa administracyjnego, o treści wybranych ustaw z zakresu części szczegółowej prawa administracyjnego.

Zajęcia poświęcone np.:

1. Wprowadzenie podstawowych pojęć i konstrukcji prawa administracyjnego.
2. Wprowadzenie podstawowych pojęć z zakresu prawa Unii Europejskiej

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Odniesienie do efektów dla **obszaru**
Wiedza			
PAzEPUE_W_01	Ma podstawową wiedzę o działalności i rozwoju przedsiębiorstw (organizacji) szczególnie w obszarze prawa administracyjnego oraz obowiązujących normach i zasadach prawnych, etycznych i moralnych	Z1P_W04	KZ, CS
Umiejętności			
PAzEPUE_U_01	Potrafi prawidłowo posługiwać się przepisami prawa administracyjnego oraz znormalizowanymi systemami obowiązującymi wewnątrz przedsiębiorstwa w celu uzasadniania konkretnych działań;	Z1P_U06	KZ, CS, OZ
PAzEPUE_U_01	Potrafi w stopniu podstawowym planować działania przedsiębiorstwa (organizacji) umiejętnie stosując normy i reguły prawne obowiązujące w międzynarodowych relacjach społecznych i gospodarczych	Z1P_U10	KZ, CS, OZ
Kompetencje społeczne			
PAzEPUE_K_01	Wykazuje inicjatywę odważnego komunikowania się, argumentowania, obrony własnych poglądów, w realizacji zadań własnych lub zleconych	Z1P_K05	OZ, CS

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY EU – EGZAMIN USTNY KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE RA - RAPORT	MP – METODA PROJEKTU PZ – PRACA ZALICZENIOWA PR – PREZENTACJA AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	CS – Case Study OZ - OBSERVACJA ZACHOWAŃ INNY OKREŚLONY PRZEZ PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin

A. Problematyka wykładu	
Wprowadzenie do prawa administracyjnego i jego źródła	1
System prawa administracyjnego w Polsce i UE	1
Organy administracji publicznej – struktura i kompetencje	1
Zasady działania administracji publicznej	2
Formy działania administracji (decyzje, akty, czynności)	1
Postępowanie administracyjne – podstawy	2
Wprowadzenie do prawa Unii Europejskiej	1
Relacja prawa UE do prawa krajowego	1
Razem	10
B. Problematyka ćwiczeń	
Analiza przypadków z zakresu prawa administracyjnego	1
Sporządzanie decyzji administracyjnych	2
Zastosowanie zasad KPA w praktyce	2
Analiza orzecznictwa sądów administracyjnych	1
Prawo UE w praktyce administracyjnej	2
Konflikt prawa krajowego i UE – przykłady	1
Rozwiązywanie problemów administracyjnych (case study)	1
Razem	**10**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Carol Harlow and Richard Rawlings, LAW AND ADMINISTRATION Cambridge: Cambridge University Press 2014
2. Kodeks postępowania administracyjnego i inne akty prawne Wydanie 25, WoltersKluwer 2014
3. Jan Barcz, Maciej Górka, Anna Wyrozumska, Instytucje i prawo Unii Europejskiej, LexisNexis 2012
4. Michael Ahlt, Maciej Szpunar, Prawo europejskie, C.H. Beck 2011

B. Literatura uzupełniająca

1. Prawo administracyjne Unii Europejskiej, red. R. Grzeszczuk, A. Szczerba-Zawada, Wydawnictwo Instytut Wydawniczy Europrawo, Warszawa 2016
2. J. Galster (red.) Z. Witkowski, M. Kolasiński, K. Witkowska – Chrzczonowicz, P. Justyńska, Podstawy prawa Unii Europejskiej, Zarys wykładu, Toruń2006.
3. E. Ochendowski, Prawo administracyjne. Częśćogólna, Toruń2006.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
PRAWO PRACY	KZ/SI/PP-PP

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku / Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr V

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Case Study
- Prezentacja ćwiczenia
- Metoda projektowa (pozwalające nabyć umiejętności praktyczne):
  - projekt praktyczny,
  - projekt badawczy
  - praca w grupach,
- analiza przypadków

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	10
Przygotowanie do zajęć	10
Studiowanie literatury	10
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	15
Przygotowanie do zaliczenia	25
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**90**
Liczba punktów ECTS	**3**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–	–		–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru (VI):
- fakultatywny

Język wykładowy
język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
- egzamin z oceną
- zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia:
- egzamin pisemny – testowy z pytaniami zamkniętymi,
- zaliczenie – wykonanie pracy zaliczeniowej,
- ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

17. Wymagania formalne,
- Prawo

18. Wymagania wstępne,

Student rozpoczynający zajęcia z zakresu prawa pracy powinien posiadać podstawowe informacje o prawach i obowiązkach pracownika i pracodawcy. Wymagana jest znajomości podstawowych pojęć z zakresu prawa pracy.

Cele przedmiotu:

Zapoznanie studentów z pojęciami w obrębie prawa pracy oraz koncepcjami kształtującymi zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę w Polsce – różnymi formami. Celem przedmiotu jest także ukazanie studentom praw i obowiązków wynikających z treści Kodeksu Pracy.

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
PP_W_01	Rozumie terminologie z zakresu prawa pracy, ma podstawową wiedzę o działalności i rozwoju przedsiębiorstw (organizacji) oraz obowiązujących normach i zasadach prawnych, etycznych i moralnych	Z1P_W01 Z1P_W04	KZ, CS
Umiejętności			
PP_U_01	Potrafi w stopniu podstawowym zarządzać działaniami w zakresie prawa pracy posługując się wybranymi normami i regułami prawnymi.	Z1P_U06	KZ, CS
PP_U_01	Opracowuje wystąpienia ustne i pisemne z zakresu prawa pracy, uwzględniając sytuację rynkową na danym obszarze, oddziaływanie otoczenia wykorzystując dostępne źródła informacji	Z1P_U11	KZ, MP, CS
Kompetencje społeczne			
PP_K_01	Wykazuje inicjatywę odważnego komunikowania się, argumentowania, obrony własnych poglądów, w realizacji zadań dotyczących prawa pracy jak też przekazywania wiedzy w tym zakresie osobom trzecim.	Z1P_K05	KZ, OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	
Pojęcie prawa pracy. Jego źródła oraz podstawowe zasady prawa pracy w Polsce i Anglii	1
Stosunek pracy oraz strony stosunku prawnego, rodzaje umów o pracę, rozwiązanie umowy o pracę, wygaśnięcie umowy o pracę	2
Zasady ustalania wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń związanych z pracą	1
Podstawowe obowiązki pracodawcy i pracownika, zakaz konkurencji, regulamin pracy, odpowiedzialność porządkowa pracownika	1
Odpowiedzialność pracownika za szkodę wyrządzoną pracodawcy oraz za mienie powierzone pracownikowi	1
Czas pracy oraz urlopy pracownicze w Polsce i Wielkiej Brytanii	1
Ochrona pracy kobiet oraz zatrudnianie młodocianych	1
Podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy	1
Układy zbiorowe pracy, ponadzakładowy układ zbiorowy pracy oraz zakładowy układ zbiorowy pracy	1
Razem	10
B. Problematyka ćwiczeń	
Stosunek pracy oraz umowy o pracę – analiza przypadków i dokumentów	2
Wynagrodzenie za pracę i świadczenia pracownicze – zadania i przykłady	1
Obowiązki pracownika i pracodawcy, zakaz konkurencji – kazusy	1
Odpowiedzialność pracownika (materialna i porządkowa) – analiza sytuacji	2
Czas pracy i urlopy pracownicze – rozwiązywanie zadań	1
BHP oraz ochrona pracy – przykłady praktyczne	1
Rozpatrywanie sporów o roszczenia ze stosunku pracy, postępowanie pojednawcze, sądy pracy w Polsce	1

Odpowiedzialność za wykroczenia przeciwko prawom pracownika – case study	1
Razem	10

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Kodeks Pracy, Stan prawny 01.02.2015r., Wydawnictwo Od.Nowa Sp. z o.o.
2. Magdalen Rycak, Ewa Wronikowska, Artur Rycak, Prawo pracy. Repetytorium, WoltersKluwer 2014
3. Małgorzata Gersdorf, Krzysztof Rączka, Prawo pracy w pytaniach i odpowiedziach, LexisNexis 2013

B. Literatura uzupełniająca

1. J. Wratny, D. Kotowska, B. Skulimowska, J. Szczot, Nowy kodeks pracy, Warszawa 2007
2. Z. Salwa, Podstawy prawa pracy, Warszawa 2003, wydanie prawnicze LexisNexsis, wyd. II
3. Aktualne ustawy rozporządzenia i zmian w prawie polskim

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu PROCESY LOGOISTYCZNE W E-BIZNESIE	**Kod ECTS**	**KZ/SI/PP-**PLe

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr V

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	–
Udział w ćwiczeniach	20
Konsultacje	5
Przygotowanie do zajęć	10
Studiowanie literatury	5
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**60**
Liczba punktów ECTS	**2**

A. Formy zajęć
- ćwiczenia laboratoryjne **(pozwalające nabyć umiejętności praktyczne)**,
  - praca przy komputerze,

Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	–	–	**20/Z**	–	–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru (VII):
- fakultatywny

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
-zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia
-zaliczenie – wykonanie pracy zaliczeniowej lub przygotowanie projektu /prezentacji
-ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

19. Wymagania formalne,
- Podstawy technik informatycznych, Informatyka w zarządzaniu,

20. Wymagania wstępne,
- zna podstawy użytkowania komputera
- potrafi w podstawowym stopniu posługiwać się arkuszem kalkulacyjnym Excel, edytorem tekstu Word oraz potrafi wykorzystać pakiet MS Office do analizy procesów gospodarczych.

Cele przedmiotu: wprowadzenie do e-biznesu. Wskazanie na optymalizację procesów logistycznych w e-biznesie oraz na logistykę w gospodarce elektronicznej

Zajęcia poświęcone: Zajęcia poświęcone są pokazaniu studentom roli e-biznesu w gospodarce oraz internetu w łańcuchu logistycznym**.**

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
PLe-B_W_01	Ma wiedze o obszarach zastosowania technologii informatycznej, rozróżnia podstawowe rodzaje oprogramowania, dysponuje podstawową wiedzą w zakresie narzędzi i technologii informatycznej wspomagającej zarządzanie przedsiębiorstwem	Z1P_W10	KZ
Umiejętności			
PLe-B_U_01	Potrafi w sposób umiejętny pozyskiwać dane oraz wykorzystywać je do analizy zjawisk i procesów zachodzących w otoczeniu przedsiębiorstwa	Z1P_U02	KZ MP
PLe-B_U_01	Dysponuje podstawową umiejętnością organizowania i sterowania projektami o charakterze informatycznym realizowanych na poziomie wewnętrznym i zewnętrznym funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz nabył umiejętność gromadzenia i analizowania informacji niezbędnych do istnienia organizacji w sieci on-line	Z1P_U08	KZ MP
Kompetencje społeczne			
PLe-B_K_01	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga zagadnienia związane z wykonywaniem wyuczonego zawodu oraz jest świadom odpowiedzialności prawnej i moralnej jaka wiąże się z dostępem do różnorodnych baz danych	Z1P_K03	AZ OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
C. Problematyka laboratorium	
Wprowadzenie do e-biznesu	2
Rola e-biznesu w gospodarce polskiej i angielskiej	2
Stan i bariery rozwojowe e-biznesu w Polsce Anglii i na świecie	2
Płatności elektroniczne	3
Logistyka i jej znaczenie w gospodarce elektronicznej	3
Optymalizacji procesów logistycznych w e-biznesie	2
Rola Internetu w łańcuchu logistycznym	2
Rozwiązania wspomagające zintegrowane procesy logistyczne w e-biznesie	2
Systemy elektronicznego Zarządzania Łańcuchem Dostaw	2
Razem	20

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Bill Karwin, Antywzorce języka SQL. Jak unikać pułapek podczas programowania baz danych, Helion 2012.
2. Czesław Skowronek, Wolski Zdzisław, Logistyka w przedsiębiorstwie, wyd. 5, Wydawnictwo PWE, 2012
3. Blaik Piotr, Koncepcja zintegrowanego zarządzania, wyd. 3, Wydawnictwo PWE, 2010.
4. Andrzej Szymonik, Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw cz. 1, Wydawnictwo Difin 2010.

A. Literatura uzupełniająca

1. **Maciej Dutko i współautorzy. Biblia e-biznesu2 Nowy Testament Helion 2016**
2. Danuta Mendrala, Marcin Szeliga, Praktyczny kurs SQL, Helion 2015
3. P. Kowalski, Podstawowe zagadnienia baz danych i procesów przetwarzania, MIKOM, Warszawa, 2005

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…….
(podpis osoby
odpowiedzialnej za przedmiot)

…….
(podpis Dziekana
Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	Kod Przedmiotu
PROJEKTOWANIE STRON INTERNETOWYCH	KZ/SI/PP-PSI

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza w Przeworsku/ Wydział Ekonomii/; semestr II

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku,

Cykl dydaktyczny
• nabycie umiejętności w zakresie tworzenie aplikacji internetowych;
• nabycie umiejętności organizacji i administrowania danymi witryn www.

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne
- metoda projektowa
- praca w grupach wykonywanie zadań praktycznych i opracowanie rozwiązań projektu
- dyskusja
- burza mózgów
- Case Study
  Prezentacja

B. Sposób realizacji zajęć wybrany z przygotowanej listy:
- zajęcia w sali dydaktycznej/pracowni komputerowej praca przy komputerze

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w ćwiczeniach	20
Konsultacje	5
Przygotowanie do zajęć	10
Studiowanie literatury	5
Przygotowanie projektu, pracy zaliczeniowej itp.	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**60**
Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia praktyczne**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.				20/**Z**	–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru specjalnościowy:
- fakultatywny

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia • zaliczenie z oceną	**Formy zaliczenia**: -praktyczne wykonanie strony WWW przy pomocy edytora notepad++ w języku html, opracowanie i prezentacja projektu, -ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

21. Wymagania formalne,
- brak

22. Wymagania wstępne,
podstawowa wiedza z zakresu technik informatycznych

Cele przedmiotu:

6. Nabycie umiejętności projektowania i tworzenia stron internetowych
7. Nabycie umiejętności administrowania stronami www

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
PSI_W_01	Ma podstawową wiedzę z zakresu architektury strony internetowej oraz zasad jej projektowania, umieszczania grafiki na stronie internetowej oraz tworzenia animacji na potrzeby strony WWW.	Z1P_W01	KZ MP AZ
Umiejętności			
PSI_U_01	Potrafi zaprojektować i wykonać stronę internetową oraz administrować jej zasobami. Dostrzega potrzebę zmian w tym zakresie i potrafi w właściwym momencie zarządzać i modelować te zmiany i korygować te strony.	Z1P_U05	KZ MP AZ
Kompetencje społeczne			
PSI_K_01	Posiada umiejętność przekazania wiedzy z zakresu własnej umiejętności i pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku własnego i społecznego poprzez jego ekspansję na stronach WWW.	Z1P_K01	OZ AZ
PSI_K_01	W sposób właściwy wykorzystuje nabyte umiejętności, stosując ogólnie przyjęte normy prawne i zasady bezpieczeństwa w Internecie.	Z1P_K03	OZ AZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY EU – EGZAMIN USTNY KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE RA - RAPORT	MP – METODA PROJEKTU PZ – PRACA ZALICZENIOWA PR – PREZENTACJA AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	CS – Case Study OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ INNY OKREŚLONY PRZEZ PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
B. Problematyka ćwiczeń	
Przeglądanie przykładowych stron WWW dostępnych w Internecie, za pomocą *źródła* poznanie tagów i znaczników jako elementów jezyka HTML	4
Instalacja edytora notepad++, wprowadzanie podstawowych tagów oraz nazw poleceń do edytora	4
Tworzenie tabel; definiowanie tabeli; projektowanie prostej grafiki w formacie GIF oraz wstawianie grafiki za pomocą <img> z odpowiednimi atrybutami; tworzenie pasków i odnośników do podstron WWW	6
Projekt i wykonanie strony WWW z zaliczeniem	6
Razem	**20**

Wykaz literatury

Literatura obowiązkowa:

1. S. Pokorska „Tworzenie stron internetowych" część I Helion edukacja, Helion 2013
2. J. Duckett „HTML i CSS. Zaprojektuj i zbuduj witrynę WWW. Podręcznik Front-End Developera" Helion 2018

Literatura uzupełniająca"

1. S. Pokorska „Tworzenie aplikacji internetowych" część III Helion edukacja; Helion 2014

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
BAZY DANYCH	KZ/SI/PP- BD

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr V

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne
- metoda projektowa
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Case Study
- prezentacja ćwiczenia laboratoryjne **(pozwalające nabyć umiejętności praktyczne)**,
- praca przy komputerze,

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	-
Udział w ćwiczeniach	20
Konsultacje	5
Przygotowanie do zajęć	10
Studiowanie literatury	5
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**60**
Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	–	–	**20/Z**	–	–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru (VII):
- fakultatywny

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
- egzamin z oceną
- zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia wybierane z przygotowanej listy:
- zaliczenie:
  - wykonanie pracy zaliczeniowej,
  - przygotowanie projektu lub prezentacji,
  - wykonanie określonej pracy praktycznej

  ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

23. Wymagania formalne,
- Podstawy technik informatycznych, Informatyka w zarządzaniu,

24. Wymagania wstępne,
- zna podstawy użytkowania komputera
- potrafi w podstawowym stopniu posługiwać się arkuszem kalkulacyjnym Excel, edytorem tekstu Word oraz potrafi wykorzystać pakiet MS Office do analizy procesów gospodarczych.

Cele przedmiotu jest:

Nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do poprawnego projektowania i implementacji systemów baz danych i ich aplikacji. Zapoznanie z zasadami modelowania i projektowania baz danych, relacyjnym modelem danych, normalizacją schematów logicznych baz danych. Wdrożenie do sprawnego posługiwania się bazami danych w środowisku MS ACCESS

Zajęcia poświęcone np.:
- powszechności baz danych i korzyści płynących z ich stosowania,
- relacyjności modelu danych z uwzględnieniem struktur danych, modeli operacyjnych i modelu ograniczeń integralności,
- procesu normalizacji schematu logicznego projektowania relacyjnego baz danych,
- budowaniu wielopłaszczyznowych powiązanych tabelarycznych i prezentacji informacji,
- uzyskaniu z baz danych informacji w formie przystępnej dla użytkownika zewnętrznego.

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
BD_W_01	Ma podstawową wiedzę o narzędziach i technologii informatycznej wspomagającej procesy zarządcze w organizacji, w tym związaną z projektowaniem i tworzeniem baz danych,	Z1P_W10	KZ CS
Umiejętności			
BD_U_01	Potrafi pozyskać dane oraz wykorzystuje je do analizy procesów i zjawisk z zakresu zarządzania w odniesieniu do przedsiębiorstw (organizacji) i jej otoczenia	Z1P_U02	KZ MP OZ
BD_U_02	Dysponuje podstawową umiejętnością organizowania i sterowania projektami, zarządzania powierzonymi zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi oraz przepływem informacji na zewnątrz i wewnątrz przedsiębiorstw (organizacji)	Z1P_U08	KZ MP OZ
Kompetencje społeczne			
BD_K_01	Potrafi współdziałać w procesie tworzenia projektów społecznych z uwzględnieniem aspektów natury prawnej, ekonomicznej i politycznej	Z1P_K04	OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
C. Problematyka laboratorium	
Wprowadzenie do teorii baz danych. Charakterystyka baz danych, wymagania stawiane bazom danych, modele danych relacyjnych. Projektowanie systemu baz danych	2
Projektowanie systemu baz danych. Zakładanie tabel (struktura, wypełnienie, znaczniki indeksowe). Klucz podstawowy tabeli. Powiązania między tabelami. Podstawowe operacje na tabelach	5
Projektowanie formularzy. Typy formularzy, sekcje formularza, typy formantów. Zmiana właściwości formularza i jego składowych (formularze powiązane),	4
Projektowanie kwerend. Konstruktor wyrażeń. Pola wyliczane. Kwerendy parametryczne. Warunki w kwerendach filtrowanie tabeli wirtualnej. Zestawienia agregujące. Kwerendy krzyżowe i grupujące	4
Podstawowe operacje na tabelach. Filtrowanie i sortowanie danych. Projektowanie kwerend. Kwerendy wybierające, krzyżowe, funkcjonalne, parametryczne	3
Rozbudowa aplikacji. Tworzenie pulpitów aplikacji. Zabezpieczanie aplikacji Sprawdzian zaliczeniowy	2
Razem	**20**

Wykaz literatury.

A. Literatura obowiązkowa:

5. Piotr Dynia, Jakub Kudliński, Excel zaawansowany. Tom 10. Szybkie porządkowanie danych, Wiedza i Praktyka 2015
6. Danuta Mendrala, Marcin Szeliga, Access 2013 PL. Kurs, Helion 2013
7. Bill Karwin, Antywzorce języka SQL. Jak unikać pułapek podczas programowania baz danych, Helion 2012.

B. Literatura uzupełniająca

4. Danuta Mendrala, Marcin Szeliga, Praktyczny kurs SQL, Helion 2015
5. M. Kopertowska, Bazy danych, PWN, Warszawa 2007
6. P. Kowalski, Podstawowe zagadnienia baz danych i procesów przetwarzania, MIKOM, Warszawa, 2005

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu UBEZPIECZENIA GOSPODARCZE I SPOŁECZNE	**Kod ECTS** KZ/SI/PP- USiG

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno – Gospodarcza w Przeworsku. Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr VI

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne
- metoda projektowa
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Case Study
- Prezentacja

BILANS PUNKTÓW ECTS	
NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	5
Przygotowanie do zajęć	5
Studiowanie literatury	10
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**60**
Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	–	–	**10/Z**	–	–	**20**

Status przedmiotu
- obowiązkowy

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
- egzamin z oceną
- zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia:
- egzamin pisemny – testowy z pytaniami zamkniętymi,
- zaliczenie – wykonanie pracy zaliczeniowej,
- ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

25. Wymagania formalne,
- brak

26. Wymagania wstępne,
- brak

Cele przedmiotu:

Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania ubezpieczeń gospodarczych i społecznych, przygotowanie ich do właściwego korzystania z oferty produktów ubezpieczeniowych dostępnych na rynku komercyjnych ubezpieczeń gospodarczych oraz wzbudzenie u studentów świadomości odnośnie konieczności systematycznego, długoterminowego oszczędzania na emeryturę w świetle reform systemu emerytalnego w Polsce w stosunku do rozwiązań anglosaskich.

Zajęcia poświęcone np.:
3. przekazanie zasad funkcjonowania ubezpieczeń społecznych i gospodarczych
4. przekazanie wiedzy i wykształcenie umiejętności w zakresie korzystania z oferty produktów ubezpieczeniowych

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
USiG_W_01	Posiada podstawową wiedze o różnorodnych strukturach instytucji społeczno-gospodarczych oraz ich roli w procesie budowania ogólnego poczucia bezpieczeństwa społecznego i instytucjonalnego. Zna podstawowe zasady funkcjonowania przedsiębiorstw i funkcje zarządzania w organizacji.	Z1P_W05	KZ
Umiejętności			
USiG_U_01	Właściwie analizuje i interpretuje współzależność organizacji i jej otoczenia gospodarczego a także przebieg procesów i zjawisk o charakterze społecznym, gospodarczym i ekonomicznym przy zastosowaniu podstawowych pojęć teoretycznych.	Z1P_U04	KZ CS
Kompetencje społeczne			
USiG_K_01	Wykazuje inicjatywę odważnego komunikowania się oraz argumentowania swojego stanowiska oraz odważnie realizuje zadania własne oraz zlecone. Ma świadomość swojej wiedzy i potrafi ją wykorzystać w procesie ubezpieczeń.	Z1P_K01 Z1P_K05	KZ OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	
Przegląd wybranych elementów rynku ubezpieczeń społecznych i gospodarczych w Polsce i Anglii	2
Pojęcie ryzyka. Ryzyko a niepewność. Ryzyko obiektywne i subiektywne, czyste i spekulatywne.	1
Zasady ubezpieczeń- zasada ekwiwalentności (sprawiedliwej składki) a zasada solidaryzmu społecznego	1
Ubezpieczenia gospodarcze a ubezpieczenia społeczne w Polsce i Anglii	1
Klasyfikacje ubezpieczeń. Zdarzenie losowe pojęcie i klasyfikacja.	2
Rynek ubezpieczeń pojęcie i funkcje. Instytucje rynku. – analiza porównawcza	1
Oddziaływanie państwa na rynek ubezpieczeń. Nadzór ubezpieczeniowy	2
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Umowa ubezpieczenia, cechy umowy. Tryb zawierania umowy ubezpieczenia. Warianty umowy ubezpieczenia w Polsce i Anglii	5
Obowiązkowe ubezpieczenia posiadaczy pojazdów mechanicznych na rynku polskim i angielskim	2
Etapy zarządzania ryzykiem, identyfikacja ryzyka, ocena ryzyka	3
Razem	10

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Karolina Gonet, Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, C.H. Beck 2012
2. Wojciech Muszalski, Ubezpieczenia społeczne, Wydawnictwo Naukowe PWN 2008
3. Grażyna Szpor, System ubezpieczeń społecznych, LexisNexis 2009

B. Literatura uzupełniająca

1. W. Sułkowska, Współczesne ubezpieczenia gospodarcze, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2013.
2. Ubezpieczenia w gospodarce rynkowej, pod red. T Sangowskiego, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz-Poznań 2002
3. Ubezpieczenia. Rynek i ryzyko, praca zb. pod red. W. Ronki-Chmielowiec, PWE, Warszawa 2002

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot ……..

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
ZARZADZANIE STRATEGICZNE	KZ/SI/PP- **ZS**

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr VI

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących

Metody dydaktyczne:
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne
- praca w grupach
- analiza przypadków
- dyskusja
- burza mózgów
- Case Study

Prezentacja

BILANS PUNKTÓW ECTS	
NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	15
Konsultacje	15
Przygotowanie do zajęć	15
Studiowanie literatury	10
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	25
Przygotowanie do zaliczenia	30
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**120**
Liczba punktów ECTS	**4**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/E**	–	–	**15/Z**	–	–	**25**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru (VIII):
- fakultatywny

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
- egzamin z oceną
- zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia
-egzamin pisemny – testowy z pytaniami otwartymi lub dłuższa wypowiedź pisemna
-kolokwium pisemne lub wykonanie pracy zaliczeniowej (np. prezentacja),
-ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

27. Wymagania formalne,
- Podstawy zarządzania, Podstawy technik informatycznych,

28. Wymagania wstępne,
- zna podstawowe pojęcia dotyczące zarządzania strategicznego
- zna i rozumie uwarunkowania kształtujące proces funkcjonowania przedsiębiorstw w zarządzaniu strategicznym

Cele przedmiotu jest:

Po zrealizowaniu programu nauczania student powinien:
- Opanować podstawy zarządzania strategicznego organizacją
- Opanować zależności i procesy zachodzące w przedsiębiorstwach w aspekcie zarządzania strategicznego.
- Rozpoznawać i definiować cele strategiczne przedsiębiorstwa.
- Znać relacje przedsiębiorstwa z zmiennym otoczenie
- Zapoznać się z podstawowymi strategiami realizowanymi przez przedsiębiorstwa w ramach działań rynkowych.
- Ustalić oczekiwaną pozycję firmy względem dynamicznie zmiennego otoczenia
- Umieć określić znaczenie prowadzenia polityki finansowej przedsiębiorstwa oraz jej wpływ na efektywność działania.
- Zapoznać się z podstawowymi terminami i pojęciami z zakresu zarządzania strategicznego finansami

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Odniesienie do efektów dla **obszaru**
Wiedza			
ZS_W_01	Ma ogólną wiedze na temat funkcjonowania zarządzania strategicznego w przedsiębiorstwach, standardów ich działania oraz organizacji i struktury przepływów czynników strategicznych w różnych modelach działania,	Z1P_W01	EP
Umiejętności			
ZS_U_01	Potrafi właściwie dobrać i zastosować niezbędne narzędzia analityczne w obszarze planowania strategicznego, prawidłowo planuje przebieg podstawowych procesów zarządzania strategicznego zgodnie z obowiązującymi standardami gospodarowania zapasami,	Z1P_U03	EP, KZ CS
ZS_U_02	Umie logicznie myśleć oraz analizować wpływ czynników strategicznych na przebieg procesów zarządzania w przedsiębiorstwie (organizacji) oraz uwzględnia złożoność metod planowania materiałowego w działalności przedsiębiorstwa	Z1P_U09	EP, KZ CS, OZ
Kompetencje społeczne			
ZS_K_01	Ma duża zdolność komunikowania się, argumentowania własnych poglądów w procesie realizacji zadań własnych i zleconych, ma zdolność przekonywania do swoich argumentów.	Z1P_K05	KZ, OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	
Geneza i rozwój zarządzania strategicznego	1
Pojęcie zarządzania strategicznego. Proces zarządzania strategicznego. Pojęcie strategii. Podstawowe koncepcje strategii organizacji.	1
Proces formułowania strategii. Określanie celów strategicznych, finansowych, misji, wizji i polityki przedsiębiorstwa. Cele oraz metody analizy strategicznej przedsiębiorstwa.	1
Przepływ informacji zewnętrznych i wewnętrznych jako integralny czynnik zarządzania strategicznego	1
Analiza otoczenia dalszego i bliższego (metody: scenariusze otoczenia, koncepcja stakeholders), analiza strukturalna sektora (metoda 5 sił M. Portera), analiza grup strategicznych, czyli sytuacji wewnątrz sektora. Analiza i sposo-	2

by naśladowania konkurentów - benchmarking	
Analiza zasobów i umiejętności przedsiębiorstwa. Analiza źródeł przewagi konkurencyjnej. Analiza kluczowych czynników sukcesu. Analiza pochodzenia wartości dodanej - metoda łańcucha wartości.	2
Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa. Analiza SWOT i wynikające z niej rekomendacje strategiczne (analiza TOWS).	2
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Dywersyfikacja oraz portfelowe metody analizy przedsiębiorstw zdywersyfikowanych (Macierz BCG, Macierz General Electric, Macierz A.D. Little'a, Macierz Marakon Associates).	3
Proces wdrażania strategii i problemy przedsiębiorstw w tym okresie. Nadzór właścicielski, przywództwo strategiczne, przedsiębiorczość i innowacyjność	4
Strategie na poziomie biznesu (strategie kosztowe, strategie wyróżniania – dyferencjacji, rozwój rynku rozwój produktu, dywersyfikacji niszy rynkowej i inne)	3
Strategie funkcjonalne (finansowe, marketingowe, i produkcyjne). Strategie na poziomie korporacji (fuzje, przejęcia, alianse strategiczne, restrukturyzacja i inne)	3
Istota i znaczenie zarządzania strategicznego w kontekście procesów globalizacji i rosnącej konkurencyjności przedsiębiorstw. Strategie lokalne i międzynarodowe.	2
Razem	**15**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Grażyna Gierszewska, Maria Romanowska, Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2002
2. Lisiński M., Metody planowania strategicznego, PWE, Warszawa 2004
3. Michael Porter, Porter *o konkuren*cji, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2000
4. Adam Stabryła, Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy, PWN, Warszawa 2007

B. Literatura uzupełniająca

1. Tomasz Gołębiowski, Zarządzanie strategiczne - planowanie i kontrola, Warszawa Difin, 2001.
2. Jerzy Rokita, Krystyna Jędralska red., Zarządzanie strategiczne, GWSH, Katowice 2000.
3. Peter F. Drucker, Zarządzanie w XXI wieku, Muza, Warszawa 2000.
4. Krzysztof Obłój, Strategia organizacji, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot……..

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny pozytywnej z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu ZARZĄDZANIE I PLANOWANIE MARKETINGOWE	**Kod ECTS** **KZ/SI/PP-**ZiPM

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno – Gospodarcza w Przeworsku. Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programie studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny semestr VI	**BILANS PUNKTÓW ECTS**	
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)	**NAKŁAD PRACY STUDENTA**	Liczba godzin
Metody dydaktyczne: Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych): • Wykład konwersatoryjny	Udział w wykładach	10
	Udział w zajęciach dydaktycznych	15
	Konsultacje	15
	Przygotowanie do zajęć	20
Ćwiczenia audytoryjne: • metoda projektowa • analiza tekstów • praca w grupach • dyskusja • Prezentacja • Ćwiczenia **(pozwalające nabyć umiejętności praktyczne** (projekt badawczy, projektów praktyczny, analiza przypadków, itp.)	Studiowanie literatury	15
	Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	25
	Przygotowanie do zaliczenia	20
	Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**120**
	Liczba punktów ECTS	**4**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	–	–	**15/Z**	–	–	**25**

Status przedmiotu **Przedmiot do wyboru (IV)**: • fakultatywny	**Język wykładowy** Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia	**Formy zaliczenia**
• egzamin z oceną • zaliczenie z oceną	○ **egzamin pisemny – testowy z pytaniami otwartymi lub dłuższa wypowiedź pisemna** – **kolokwium pisemne lub wykonanie pracy zaliczeniowej,**

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

29. Wymagania formalne,
- Podstawy zarządzania, Marketing, Badania rynkowe i marketingowe,

30. Wymagania wstępne,

Student powinien:
- znać podstawowe kategorie i zasady marketingu produktu i usług;
- umieć rozwiązywać podstawowe problemy związane z zarządzaniem produktem materialnym i niematerialnym.

Cele przedmiotu:

Zapoznanie studentów z teorią i praktyką zarządzania działalnością marketingową, pisania planu marketingowego przedsiębiorstwa.

Zajęcia poświęcone np.:

5. przekazanie zasad działalności marketingowej przedsiębiorstwa
6. przekazanie wiedzy z zakresu sporządzania planów marketingowych

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Odniesienie do efektów dla **obszaru**
Wiedza			
ZiPM_W_01	Zna i rozumie podstawowe zasady i normy funkcjonowania przedsiębiorstwa, złożoność procesów marketingowych, modele postępowania konsumentów oraz zna i rozumie istotę działań prowadzenia badań marketingowych,	Z1P_W05	EP,KZ
Umiejętności			
ZiPM_U_01	Korzystając ze źródeł wiedzy potrafi w stopniu podstawowym zarządzać działaniami organizacji, podejmując decyzje marketingowe analizuje i interpretuje zjawiska zachodzące w organizacji zgodnie z obowiązującymi normami i regułami zawodowymi i moralnymi	Z1P_U01	EP,KZ
ZiPM_U_02	Korzysta z odpowiednich metod i narzędzi analitycznych, w sposób logiczny planuje działania z zakresie gromadzenia danych i informacji niezbędnych do sprawnego planowania działań marketingowych wspierających przedsiębiorstwo na rynku,	Z1P_U07	KZ
Kompetencje społeczne			
ZiPM_K_01	Potrafi współdziałać w procesie tworzenia projektów, stosuje odpowiednie narzędzia i metody analizy służące budowaniu profili marketingowych organizacji	Z1P_K04	EP,KZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	
Istota, proces i funkcje zarządzania marketingowego	2
Misja rynkowa i rynek przedsiębiorstwa	3
Cele marketingowe a strategiczny profil marketingowy przedsiębiorstwa	3
Strategiczny i taktyczno-operacyjny plan marketingowy firmy	2
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Organizacja marketingu w przedsiębiorstwie	5
Planowanie strategii marketingowej przedsiębiorstwa	5

Strategiczna i operacyjna kontrola marketingu	5
Razem	**15**

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Andrzej Pomykalski, Zarządzanie i planowanie marketingowe, Wydawnictwo Naukowe PWN 2013
2. Wojciech Popławski, Eulalia Skawińska, Badania Marketingowe w zarządzaniu organizacją, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne PWE 2012
3. Tadeusz Wojciechowski, Marketingowo-logistyczne zarządzanie przedsiębiorstwem, Difin 2011

B. Literatura uzupełniająca

1. K. Dziewanowska, Agnieszka Kacprzak, Marketing doświadczeń, Wydawnictwo Naukowe PWN 2013
2. A. Murdoch, Kreatywność w reklamie, Wydawnictwo Naukowe PWN 2013
3. S. Kaczmarczyk, Badania marketingowe. Podstawy metodyczne, PWE 2011

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
EKONOMIKA I OBRÓT NIERUCHOMOŚCIAMI	KZ/SI/PP- EiON

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr VI

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

Ćwiczenia audytoryjne
- metoda projektowa
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Prezentacja

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	Liczba godzin
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach dydaktycznych	10
Konsultacje	10
Przygotowanie do zajęć	15
Studiowanie literatury	15
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	20
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta	**90**
Liczba punktów ECTS	**3**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–	–	–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru IX:
- fakultatywny

Język wykładowy
Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
- zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia
- **kolokwium pisemne lub dłuższa wypowiedź pisemna** *(rozwiązanie problemu)*
- **ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru**

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

31. Wymagania formalne,
- brak,

32. Wymagania wstępne,
- rozumieć istotę i mechanizmy funkcjonowania rynku nieruchomości,
- orientuje się w aktualnych wydarzeniach gospodarczych,
- potrafić analitycznie myśleć i prawidłowo formułować wnioski na temat aktualności z życia rynku nieruchomości,

Cele przedmiotu:

Zapoznanie studentów z podstawowymi elementami teorii zarządzania, dotyczącymi podjęcia decyzji w zakresie podstawowych obszarów działalności gospodarczej przedsiębiorstwa ukierunkowanej na obrót nieruchomościami. Studenci nabywają umiejętności analizy uwarunkowań rynkowych oraz czynników wyznaczających ścieżkę optymalnych decyzji w zakresie gospodarowania nieruchomościami oraz poznają również zagadnienia związane z podejmowaniem decyzji w warunkach znacznej niepewności rynku.

Zajęcia poświęcone np.:

7. przekazanie zasad obrotu nieruchomościami oraz nowoczesnym rozwiązaniom w tym zakresie
8. przekazanie wiedzy i wykształcenie umiejętności w zakresie zasad funkcjonowania biura obrotu nieruchomościami.

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
EiON_W_01	Posiada podstawową wiedzę o otoczeniu i funkcjonujących tam organizacjach, jego potrzebach, postawach oraz rodzajach struktury instytucji społecznych działających w ramach koncepcji rozwoju polityki regionalnej w aspekcie pojęć ekonomicznych i obrotu nieruchomościami	Z1P_W03	KZ
Umiejętności			
EiON_U_01	Potrafi diagnozować, formułować i wskazywać możliwe rozwiązania sytuacji problemowych w sferze rozwoju regionalnego oraz planuje, organizuje i stara się proponować działania naprawcze służące niwelowaniu niekorzystnych zjawisk wpływających na obrót nieruchomościami.	Z1P_U05	KZ, CS
EiON_U_02	Korzysta z odpowiednich metod i narzędzi analitycznych, chętnie planuje działania o charakterze lokalnym i regionalnym, gromadzi dane i informacje niezbędne do sprawnego realizowania projektów o charakterze regionalnym	Z1P_U07	KZ, CS
Kompetencje społeczne			
EiON_K_01	Potrafi aktywnie współdziałać w budowaniu projektów, stara się korzystać z nabytej wiedzy i umiejętności podejmując działania o charakterze ekonomicznym, prawnym lub politycznym.	Z1P_K04	AZ, OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY EU – EGZAMIN USTNY KZ – KOLOKWIUM ZALICZENIOWE RA - RAPORT	MP – METODA PROJEKTU PZ – PRACA ZALICZENIOWA PR – PREZENTACJA AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	CS – Case Study OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ INNY OKREŚLONY PRZEZ PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu	1
Podstawy rynku nieruchomości i charakterystyka nieruchomości	1
Rynek nieruchomości w Polsce i Wielkiej Brytanii	1
Podsystem obrotu nieruchomościami – mechanizmy funkcjonowania	1
Podsystem inwestycyjny rynku nieruchomości – proces inwestycyjny	1
Efektywność procesu inwestycyjnego i jego ryzyko	1
Podstawy zarządzania nieruchomościami	1
Podsystem finansowania rynku nieruchomości (banki, inwestorzy)	2

Środki publiczne i programy mieszkaniowe	1
Rola pośrednika w obrocie nieruchomościami	1
Razem	**19**
B. Problematyka ćwiczeń	
Analiza rynku nieruchomości – przypadki praktyczne	**2**
Zarządzanie nieruchomościami – zadania	**2**
Finansowanie nieruchomości – analiza przypadków	**2**
Pośrednictwo i obrót nieruchomościami – dokumenty i procedury	**1**
Czynności poprzedzające zawarcie transakcji – negocjacje	**1**
Przygotowanie dokumentacji do transakcji	**1**
Analiza i dokumentowanie przebiegu transakcji	**1**
Razem	**10**

Wykaz literatury.

A. Literatura obowiązkowa:

1. Mirosław Górski, Obrót nieruchomościami, Diffin 2014.
2. M. Górski, Obrót nieruchomościami. Najem-Sprzedaż-Opodatkowanie, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2014.
3. W. Karpiński, Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami – tworzenie i doskonalenie warsztatu pracy, Wyd. III, C.H. Beck, Warszawa 2012.

B. Literatura uzupełniająca

1. B. Jońska, Zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi, Wyd. II, C.H. Beck, Warszawa 2014.
2. Roman Doganowski, Obrót nieruchomościami w teorii i praktyce, Wydawnictwo Naukowe PWN 2012.
3. Ewa Siemińska, Inwestowanie na rynku nieruchomości, Poltext 2011.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
GOSPODARKA PRZESTRZENNA	KZ/SI/PP- GP

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr VI

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

,

Ćwiczenia audytoryjne:
- metoda projektowa
- analiza przypadków
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Prezentacja

BILANS PUNKTÓW ECTS	
NAKŁAD PRACY STUDENTA	**Liczba godzin**
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	10
Przygotowanie do zajęć	15
Studiowanie literatury	15
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	20
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**90**
Liczba punktów ECTS	**3**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–		–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru IX:
- fakultatywny

Język wykładowy
język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
-zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia
-kolokwium zaliczeniowe lub wykonanie pracy zaliczeniowej
-ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

33. Wymagania formalne,
- brak

34. Wymagania wstępne,
- brak

Cele przedmiotu:

Celem przedmiotu jest wprowadzenie studenta w zagadnienia gospodarki przestrzennej.. Wskazanie na przestrzenną i gospodarczą strukturę miast oraz zasady konstrukcji strategii regionów.

Zajęcia poświęcone np.:

9. przekazanie zasad klasyfikacji czynników lokalizacji, lokalizacji podmiotów gospodarczych
10. przekazanie wiedzy i wykształcenie umiejętności w zakresie analizy strategii rozwoju gospodarczego

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
GP_W_01	Posiada podstawową wiedzę o człowieku, jego potrzebach, postawach oraz rodzajach struktury instytucji społecznych działających w ramach koncepcji rozwoju polityki regionalnej oraz roli i relacjach człowieka w procesie integracji przestrzennej o zasięgu krajowym i międzynarodowym	Z1P_W08	KZ
Umiejętności			
GP_U_01	Potrafi diagnozować, formułować i wskazywać możliwe rozwiązania sytuacji problemowych w sferze rozwoju regionalnego oraz planuje, organizuje i stara się proponować działania naprawcze służące niwelowaniu niekorzystnych zjawisk o charakterze przestrzennym	Z1P_U05	KZ, CS
GP_U_02	Korzysta z odpowiednich metod i narzędzi analitycznych, chętnie planuje działania o charakterze lokalnym i regionalnym, gromadzi dane i informacje niezbędne do sprawnego realizowania projektów	Z1P_U07	KZ, CS
Kompetencje społeczne			
GP_K_01	Potrafi aktywnie współdziałać w budowaniu projektów, stara się korzystać z nabytej wiedzy i umiejętności podejmując działania o charakterze ekonomicznym, prawnym lub politycznym	Z1P_K04	OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A Problematyka wykładu	
Analiza elementów środowiska przyrodniczego i ich przestrzenne zróżnicowanie	1
Przestrzenne zróżnicowanie cech gospodarki	1
Podstawowe teorie ekonomiczne i ich zastosowanie w gospodarce przestrzennej	1
Klasyfikacja czynników lokalizacji	1
Przestrzenna i gospodarcza struktura miast	1
Typologia regionów i funkcje regionów	1
Analiza procesów integracyjnych i globalizacyjnych	1
Nowe impulsy w rozwoju gospodarczym regionów	1
Europejska polityka rozwoju przestrzennego	1
Analiza strategii rozwoju regionalnego	1
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Analiza czynników lokalizacji – przykłady	**2**
Struktura przestrzenna miast – studia przypadków	**2**
Analiza regionów gospodarczych	**2**
Procesy globalizacji i ich wpływ na gospodarkę przestrzenną	**1**
Strategie rozwoju regionów – analiza przypadków	**1**

Planowanie rozwoju przestrzennego – zadania	**1**
Projekt zagospodarowania przestrzennego / analiza przestrzenna	**1**
Razem	10

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. Anna Karwińska, Gospodarka przestrzenna. Uwarunkowania społeczno-kulturowe, Wydawnictwo Naukowe PWN 2013
2. Maciej Nowak, Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne, CeDeWu 2013
3. Ryszard Janikowski, Wymiary zrównoważonego rozwoju. Rozwój lokalny, gospodarka przestrzenna, zdrowie środowiskowe, innowacyjność, Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu 2010

B. Literatura uzupełniająca

1. W.A. Gorzym-Wilkowski, Planowanie przestrzenne województwa. Teoria-Ustawodawstwo-Praktyka, Wydawnictwo UMCS, Lublin 2013
2. R. Domański, Gospodarka przestrzenna. Podstawy teoretyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011.
3. R. Janikowski, Wymiary zrównoważonego rozwoju. Rozwój lokalny, gospodarka przestrzenna, zdrowie środowiskowe, innowacyjność. Wydawnictwo Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, Poznań 2010.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu **Ekonomia w aspekcie aksjologicznym**	**Kod Przedmiotu** KZ/SI/PP- **ZK**

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza w Przeworsku/ Wydział Ekonomii/;

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku,

Cykl dydaktyczny **rok akademicki 2020/2021 semestr 6**	**BILANS PUNKTÓW ECTS**	
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)	**NAKŁAD PRACY STUDENTA**	Liczba godzin
Metody dydaktyczne: Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych): • Wykład konwersatoryjny	Udział w wykładach	10
	Udział w ćwiczeniach	15
	Konsultacje	5
Ćwiczenia audytoryjne: • metoda Portfolio • analiza tekstów • praca w grupach • dyskusja • burza mózgów • Case Study • Prezentacja	Przygotowanie do zajęć	10
	Studiowanie literatury	15
	Przygotowanie projektu, pracy zaliczeniowej itp.	-
	Przygotowanie do zaliczenia	10
	Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**52**
	Liczba punktów ECTS	**4**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia praktyczne**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady, wykłady konwersatoryjne (W/ WK)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**15/Z**	–	–	–	–	**25**

Status przedmiotu **Przedmiot do wyboru specjalnościowy:** • fakultatywny	**Język wykładowy** Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia: -zaliczenie z oceną	**Formy zaliczenia**: ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen z kolokwium pisemnego z pytaniami otwartymi oraz ocen otrzymanych w trakcie trwania semestru na podstawie udziału w dyskusji i aktywności.

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

1. Wymagania formalne,
   – brak
2. Wymagania wstępne,
   - brak

Cele przedmiotu:
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z rolą wartości, norm etycznych i odpowiedzialności społecznej w procesach gospodarowania oraz kształtowanie umiejętności oceny decyzji ekonomicznych z uwzględnieniem ich skutków społecznych, moralnych i gospodarczych.

Efekty kształcenia **Wiedza**		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
ZK_W_01	Ma wiedzę na temat podstawowych pojęć ekonomicznych oraz znaczenia wartości i norm etycznych w procesach gospodarowania i podejmowania decyzji ekonomicznych.	Z1P_W01	KZ AZ
Umiejętności			
ZK_U_01	Potrafi analizować zjawiska i decyzje ekonomiczne z uwzględnieniem ich uwarunkowań społecznych, etycznych i aksjologicznych.	Z1P_U01	KZ AZ
Kompetencje społeczne			
ZK_K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego podejmowania decyzji z uwzględnieniem ich skutków ekonomicznych i społecznych.	Z1P_K02	OZ AZ
ZK_K_01	Potrafi formułować i uzasadniać własne stanowisko w odniesieniu do problemów ekonomicznych oraz respektować odmienne poglądy.	Z1P_K05	OZ AZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego		
EP – EGZAMIN PISEMNY EU – EGZAMIN USTNY KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE RA - RAPORT	MP – METODA PROJEKTU PZ – PRACA ZALICZENIOWA PR – PREZENTACJA AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	CS – Case Study OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ INNY OKREŚLONY PRZEZ PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A. Problematyka wykładu/ wykładu konwersatoryjnego	
Ekonomia i aksjologia – podstawowe pojęcia i zależności	2
Wartości w gospodarowaniu i podejmowaniu decyzji ekonomicznych	2
Etyczne aspekty działalności gospodarczej	2
Odpowiedzialność społeczna przedsiębiorstw i zrównoważony rozwój	2

Dylematy moralne współczesnej gospodarki	2
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Identyfikacja wartości obecnych w decyzjach ekonomicznych	3
Analiza przypadków konfliktu interesów i dylematów etycznych	3
Ocena decyzji przedsiębiorstw z perspektywy społecznej i aksjologicznej	3
Dyskusja nad odpowiedzialnością biznesu wobec interesariuszy	3
Studium przypadku – analiza wybranego problemu ekonomicznego z uwzględnieniem wartości i norm etycznych	2
Podsumowanie i zaliczenie	1
Razem	15

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. W. Gasparski (red.), *Biznes, etyka, odpowiedzialność*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
2. T. Sedláček, *Ekonomia dobra i zła*, Studio EMKA, Warszawa 2012.
3. J. Dietl, W. Gasparski (red.), *Etyka biznesu*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997.

B. Literatura uzupełniająca

1. A. Lewicka-Strzałecka, Odpowiedzialność moralna w życiu gospodarczym, Wydawnictwo IFiS PAN, Warszawa 2006. ECTS UMK
2. W. Gasparski, Wykłady z etyki biznesu, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania, Warszawa 2004. Biblioteka Sejmu
3. M. Bernatt, Społeczna odpowiedzialność biznesu, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania, Warszawa 2009

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot …….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów

Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
PSYCHOLOGIA ZARZĄDZANIA	KZ/SI/PP- GP

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr VI

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

,

Ćwiczenia audytoryjne:
- metoda projektowa
- analiza przypadków
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Prezentacja

BILANS PUNKTÓW ECTS

NAKŁAD PRACY STUDENTA	**Liczba godzin**
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	10
Przygotowanie do zajęć	15
Studiowanie literatury	15
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	20
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**90**
Liczba punktów ECTS	**3**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–		–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru IX:
- fakultatywny

Język wykładowy
język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
-zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia
-kolokwium zaliczeniowe lub wykonanie pracy zaliczeniowej
-ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

35. Wymagania formalne,
- brak

36. Wymagania wstępne,
- brak

Cele przedmiotu:

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z psychologicznymi uwarunkowaniami zachowań człowieka w organizacji oraz rozwijanie umiejętności wykorzystywania wiedzy psychologicznej w zarządzaniu ludźmi, komunikowaniu się, motywowaniu, rozwiązywaniu konfliktów i podejmowaniu decyzji.

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
GP_W_01	Ma wiedzę na temat psychologicznych uwarunkowań zachowań człowieka w organizacji, procesów motywowania, komunikowania i funkcjonowania zespołów.	Z1P_W08	KZ
Umiejętności			
GP_U_01	Ma wiedzę na temat psychologicznych uwarunkowań zachowań człowieka w organizacji, procesów motywowania, komunikowania i funkcjonowania zespołów.	Z1P_U05	KZ, CS
GP_U_02	Potrafi wykorzystać podstawowe koncepcje i narzędzia psychologii w zarządzaniu ludźmi i zespołami.	Z1P_U07	KZ, CS
Kompetencje społeczne			
GP_K_01	Jest gotów do odpowiedzialnej współpracy z innymi, uwzględniania różnic indywidualnych oraz budowania właściwych relacji w organizacji.	Z1P_K04	OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego		
EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A Problematyka wykładu	
Psychologia zarządzania – zakres i podstawowe pojęcia	2
Osobowość, emocje i zachowania człowieka w organizacji	2
Motywowanie pracowników	2
Komunikacja interpersonalna i funkcjonowanie zespołów	2
Konflikt, stres i podejmowanie decyzji w zarządzaniu	2
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Analiza różnic indywidualnych i stylów zachowania pracowników	**2**
Dobór metod motywowania w wybranych sytuacjach organizacyjnych	**2**
Ćwiczenia z komunikacji interpersonalnej i udzielania informacji zwrotnej	**2**
Analiza i rozwiązywanie konfliktów w zespole	**2**
Studium przypadku – psychologiczne aspekty zarządzania zespołem	**2**
Razem	10

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. B. Kożusznik, *Psychologia w pracy menedżera*, Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego, Katowice 2011.
2. J.F. Terelak, *Psychologia organizacji i zarządzania*, Difin, Warszawa 2005.
3. S.P. Robbins, T.A. Judge, *Zachowania w organizacji*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.

B. Literatura uzupełniająca

1. D. Goleman, *Inteligencja emocjonalna w praktyce*, Media Rodzina, Poznań 2007.
2. M. Armstrong, *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
3. A. Lipka, *Motywowanie pracowników*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2015.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	**Kod ECTS**
MARKETING MEDIÓW SPOŁECZNOŚCIOWYCH	KZ/SI/PP- GP

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno Gospodarcza w Przeworsku/Wydział Ekonomii

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku

Cykl dydaktyczny
semestr VI

Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)

Metody dydaktyczne:

Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych):
- Wykład konwersatoryjny

,

Ćwiczenia audytoryjne:
- metoda projektowa
- analiza przypadków
- praca w grupach
- dyskusja
- burza mózgów
- Prezentacja

BILANS PUNKTÓW ECTS	
NAKŁAD PRACY STUDENTA	**Liczba godzin**
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Konsultacje	10
Przygotowanie do zajęć	15
Studiowanie literatury	15
Przygotowanie projektu, pracy dziedzinowej itp.	20
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	**90**
Liczba punktów ECTS	**3**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia projektowe**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.	**10/Z**	**10/Z**	–		–	–	**20**

Status przedmiotu
Przedmiot do wyboru IX:
- fakultatywny

Język wykładowy
język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia
-zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia
-kolokwium zaliczeniowe lub wykonanie pracy zaliczeniowej
-ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych otrzymywanych w trakcie trwania semestru

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

37. Wymagania formalne,
- brak

38. Wymagania wstępne,
- brak

Cele przedmiotu:

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami planowania i prowadzenia działań marketingowych w mediach społecznościowych oraz rozwijanie umiejętności tworzenia treści, budowania zaangażowania odbiorców, prowadzenia kampanii i oceny ich skuteczności.

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
GP_W_01	Ma wiedzę na temat roli mediów społecznościowych w komunikacji marketingowej oraz zasad planowania działań promocyjnych w kanałach cyfrowych.	Z1P_W08	KZ
Umiejętności			
GP_U_01	Potrafi zaplanować podstawowe działania marketingowe w mediach społecznościowych, dobrać odpowiednie kanały i formy treści do grupy odbiorców.	Z1P_U05	KZ, CS
GP_U_02	Potrafi analizować podstawowe wskaźniki skuteczności działań w mediach społecznościowych i wyciągać wnioski z uzyskanych wyników.	Z1P_U07	KZ, CS
Kompetencje społeczne			
GP_K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego i etycznego prowadzenia komunikacji marketingowej w mediach społecznościowych.	Z1P_K04	OZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego		
EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
A Problematyka wykładu	
Media społecznościowe w komunikacji marketingowej	2
Charakterystyka najważniejszych platform społecznościowych	2
Strategia obecności marki w mediach społecznościowych	2
Content marketing i budowanie zaangażowania odbiorców	2
Pomiar skuteczności działań i analiza wyników	2
Razem	**10**
B. Problematyka ćwiczeń	
Analiza profili marek w wybranych mediach społecznościowych	**2**
Określenie grupy docelowej i dobór kanałów komunikacji	**2**
Opracowanie kalendarza publikacji i przykładowych treści	**2**
Projekt podstawowej kampanii w mediach społecznościowych	**2**
Analiza wyników kampanii i przygotowanie rekomendacji	**2**
Razem	10

Wykaz literatury

A. Literatura obowiązkowa:

1. G. Mazurek, *E-marketing. Strategia, planowanie, praktyka*, Poltext, Warszawa 2018.
2. J. Kotarbiński, *Marka 5.0. Człowiek i technologie*, PWN, Warszawa 2021.
3. M. Kaczmarek-Śliwińska, *Public relations w mediach społecznościowych*, Difin, Warszawa 2019.

B. Literatura uzupełniająca

1. P. Kotler, H. Kartajaya, I. Setiawan, *Marketing 5.0. Technologie Next Tech*, MT Biznes, Warszawa 2021.
2. D. Chaffey, F. Ellis-Chadwick, *Digital Marketing*, Pearson, Harlow 2019.
3. A. Miotk, *Skuteczne social media*, Helion, Gliwice 2017.

Kontakt

Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot……..

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)

Nazwa przedmiotu	Kod Przedmiotu
ANALITYKA INTERNETU	KZ/SI/PP-PSI

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot
Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza w Przeworsku/ Wydział Ekonomii/

Studia

Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność*
Zarządzanie	I stopień (licencjat)	niestacjonarne	

*Zgodna z zatwierdzonym programem studiów na danym kierunku,

Cykl dydaktyczny **Semestr V**	**BILANS PUNKTÓW ECTS**	
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)	**NAKŁAD PRACY STUDENTA**	Liczba godzin
Metody dydaktyczne: Wykład (z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych): • Ćwiczenia	Udział w wykładach	
Ćwiczenia audytoryjne • metoda projektowa • praca w grupach wykonywanie zadań praktycznych i opracowanie rozwiązań projektu • dyskusja • burza mózgów • Case Study Prezentacja	Udział w ćwiczeniach	20
	Konsultacje	5
	Przygotowanie do zajęć	10
	Studiowanie literatury	5
	Przygotowanie projektu, pracy zaliczeniowej itp.	10
	Przygotowanie do zaliczenia	10
B. Sposób realizacji zajęć wybrany z przygotowanej listy: • zajęcia w sali dydaktycznej	**Łączny nakład pracy studenta w godzinach**	**60**
	Liczba punktów ECTS	**2**

Forma zajęć							
Wyszczególnienie	**Zajęcia audytoryjne**		**Zajęcia praktyczne**				**Liczba godzin kontaktowych**
	Wykłady (W)	Ćwiczenia audytoryjne (Ć)	Ćwiczenia laboratoryjne (L)	Ćwiczenia projektowe (P)	Zajęcia Terenowe (T)	Seminarium (S)	
l. godz.				20/**Z**	–	–	**20**

Status przedmiotu **Przedmiot do wyboru specjalnościowy:** • fakultatywny	**Język wykładowy** Język polski

Forma i sposób zaliczenia

Sposób zaliczenia • zaliczenie z oceną	**Formy zaliczenia**: **Zaliczenie na ocenę na podstawie wykonania zadań praktycznych, analizy danych oraz przygotowania krótkiego raportu z interpr tacją wyników i rekomendacjami.**

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

39. Wymagania formalne,
- brak

40. Wymagania wstępne,
podstawowa wiedza z zakresu technik informatycznych

Cele przedmiotu:
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi metodami i narzędziami analizy aktywności użytkowników w internecie oraz rozwijanie umiejętności interpretacji danych, oceny skuteczności działań online i formułowania wniosków wspierających decyzje marketingowe i zarządcze.

Efekty kształcenia		Odniesienie do efektów dla **programu**	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia
Wiedza			
PSI_W_01	Ma wiedzę na temat podstawowych pojęć, wskaźników i narzędzi wykorzystywanych w analityce internetowej.	Z1P_W01	KZ MP AZ
Umiejętności			
PSI_U_01	Potrafi analizować dane dotyczące ruchu internetowego i zachowań użytkowników oraz interpretować podstawowe wskaźniki efektywności.	Z1P_U05	KZ MP AZ
Kompetencje społeczne			
PSI_K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego wykorzystywania danych cyfrowych z uwzględnieniem zasad etycznych i ochrony prywatności.	Z1P_K01	OZ AZ
PSI_K_01	Jest gotów do odpowiedzialnego wykorzystywania danych cyfrowych z uwzględnieniem zasad etycznych i ochrony prywatności.	Z1P_K03	OZ AZ

Przykładowe sposoby weryfikacji efektów kształcenia do wyboru przez prowadzącego

EP – EGZAMIN PISEMNY	MP – METODA PROJEKTU	CS – Case Study
EU – EGZAMIN USTNY	PZ – PRACA ZALICZENIOWA	OZ - OBSERWACJA ZACHOWAŃ
KZ – KOLOWIUM ZALICZENIOWE	PR – PREZENTACJA	INNY OKREŚLONY PRZEZ
RA - RAPORT	AZ – AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH	PROWADZĄCEGO

Treści programowe	Liczba godzin
B. Problematyka ćwiczeń	
Wprowadzenie do narzędzi analityki internetowej	2
Analiza podstawowych wskaźników ruchu na stronie	2
Analiza źródeł ruchu internetowego	2
Analiza zachowań użytkowników na stronie	2
Wyznaczanie i analiza celów oraz konwersji	2
Ocena skuteczności kampanii internetowych	2
Analiza danych z mediów społecznościowych	2
Tworzenie raportów i dashboardów	2
Interpretacja wyników i formułowanie rekomendacji	2
Studium przypadku – kompleksowa analiza danych internetowych i zaliczenie	2
Razem	**20**

Wykaz literatury

Literatura obowiązkowa:

1. B. Clifton, *Google Analytics. Profesjonalna analiza statystyk odwiedzin stron internetowych*, Helion, Gliwice 2012.
2. A. Miotk, *Skuteczne social media. Prowadź działania, osiągaj zamierzone efekty*, Helion, Gliwice 2017.
3. D. Chaffey, F. Ellis-Chadwick, *Digital Marketing*, Pearson, Harlow 2019.

Literatura uzupełniająca”

1. G. Mazurek, *E-marketing. Strategia, planowanie, praktyka*, Poltext, Warszawa 2018.
2. A. Kaushik, *Web Analytics 2.0*, Wiley, Indianapolis 2010.
3. P. Kotler, H. Kartajaya, I. Setiawan, *Marketing 5.0. Technologie Next Tech*, MT Biznes, Warszawa 2021.

Kontakt
Adres email lub telefon do osoby odpowiedzialnej za przedmiot…….

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia				
3.0 (E)dostateczny	3.5 (D) plus dostateczny	4.0 (C) dobry	4.5 (B)plus dobry	5.0 (A) bardzo dobry
Student uzyskuje powyżej 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy /umiejętności,	Student uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności,
na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z szeregiem błędów lub pojedynczych braków;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych), zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane z nielicznymi błędami;	na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) zakładane efekty kształcenia zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów
Uzyskanie oceny <u>pozytywnej</u> z modułu lub przedmiotu wymaga osiągnięcia <u>wszystkich</u> zakładanych efektów kształcenia na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie				

…… (podpis osoby odpowiedzialnej za przedmiot)

…..... (podpis Dziekana Kierownika jednostki organizacyjnej)